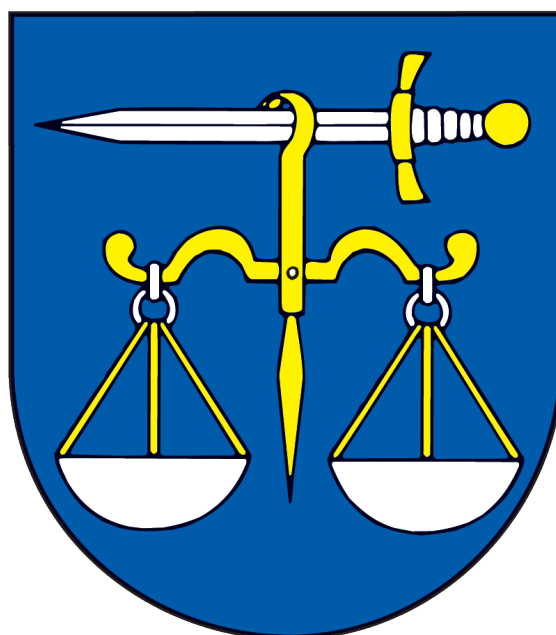


# OBEC SPIŠSKÉ BYSTRÉ

## Programový rozpočet obce

---

na r.2021 - 2023



Schválený OZ dňa 11.12.2020 uznesením č. 15/2020/16

## Programový rozpočet Obce Spišské Bystré na roky 2021 – 2023

Programový rozpočet Obce Spišské Bystré na rok 2021-2023 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- v súlade so Zásadami nakladania s finančnými prostriedkami Obce Spišské Bystré v znení neskorších predpisov.

### Programový rozpočet Obce Spišské Bystré na rok 2021

Programový rozpočet Obce Spišské Bystré na rok 2021 je navrhnutý ako vyrovnaný, t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) je 0. Bežný rozpočet je navrhovaný ako prebytkový vo výške 175 823,- €, kapitálový rozpočet je rozpočtovaný so schodkom 359 453,- € a finančné operácie s prebytkom 183 630,- €. Schodok kapitálového rozpočtu je krytý prebytkom bežného rozpočtu Obce Spišské Bystré a čerpaním rezervného fondu.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre roky 2021-2023 je rozpočtovaných 17 programov, ktoré predstavujú 72 podprogramov slúžiacich k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Príjmová časť návrhu rozpočtu počítá s úpravou .

Návrh Programového rozpočtu Obce Spišské Bystré na roky 2021-2023 je uvedený v tabuľkovej časti Programového rozpočtu. Rozpočet na roky 2022-2023 nie je v zmysle § 9 ods.3 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov záväzný.

# 1. P R Í J M O V Á Č A S Ť

Tabuľka č.1: v €

<b>Bežné príjmy</b>	<b>2 0 2 1</b>	<b>2 0 2 2</b>	<b>2 0 2 3</b>
- podielové dane	984 756,-	1 067 154,-	1 136 859,-
miestne dane	86 320,-	86 320,-	86 320,-
- nedaňové príjmy	166 680,-	168 180,-	168 180,-
- granty a transfery	866 496,-	866 496,-	840 965,-
<b>- SPOLU</b>	<b>2 104 252,-</b>	<b>2 188 150,-</b>	<b>2 232 324,-</b>

**Bežné príjmy**

**2 104 252,- €**

**1. Daňové príjmy**

**1 071 076,- €**

## **1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve**

**984 756,- €**

- v zmysle zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších výnosov dane z príjmov fyzických osôb je príjmov rozpočtu obcí vo výške 70%. Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády č. 668/2004 Z.z o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve nasledovne:

- 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 57 % prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky stredu obce,
- 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- 40% podľa počtu žiakov (detí) základných umeleckých škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce vrátane neštátnych škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

## **1.2. Daň z nehnuteľnosti**

**29 720,- €**

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Sadzby dane z nehnuteľností sú upravené vo VZN č.8/2019 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

## **1.3. Daň za užívanie verejného priestranstva**

**700,- €**

- Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov osobitné užívanie verejného priestranstva (umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, stavebného zariadenia, predajného zariadenia, lunaparku a iných atrakcií, skládky, trvalé parkovanie vozidla).

#### **1.4. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad** **54 000,- €**

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území Obce. Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na účel podnikania

Sadzba poplatku na osobu a kalendárny deň je upravená vo VZN č. 8/2019o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady .

Podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na účel podnikania a právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na iný účel ako na podnikanie realizuje v zmysle vyššie uvedeného VZN platenie poplatku množstvovým zberom.

Za nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi zodpovedá obec v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch. Náklady na činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom a biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom, náklady triedeného zberu zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a náklady spôsobené nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov a náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov podľa § 59 ods. 8, hradí obec z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady podľa osobitného predpisu.

V zmysle zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch môže obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),
- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- bioodpadu z verejnej zelene, parkov, cintorínov, z pozemkov FO, PO, FOP, občianskych združení,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

#### **1.5 Daň za psa** **1 500,- €**

Predmetom dane je pes starší ako šesť mesiacov chovaný fyzickou alebo právnickou osobou. Podmienky povinnosti vzniku, výška a splatnosť sú stanovené VZN obce č.2/2015.

#### **1.6 Daň za ubytovanie** **400,- €**

Predmetom dane je odplatné prechodné ubytovanie fyzickej osoby v ubytovacom zariadení, ktorého kategorizáciu určuje osobitný predpis. VZN č.8/2019 obce stanovuje platiteľa, výšku, splatnosť dane.

## **2. Nedaňové príjmy** **166 680,- €**

### **2.1. Príjmy z prenajatých nebytových priestorov a pozemkov** **14 420,- €**

- príjem z uzatvorených platných nájomných zmlúv na prenájom budov a pozemkov. Najväčšie očakávané príjmy v roku 2021 vyplývajú z prenájmu nasledovných objektov: za prenájom priestorov – Obecného úradu, domu smútku.

### **2.2. Ostatné administratívne poplatky** **5 000,- €**

- administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov – vyhotovenie a osvedčenie matričných dokladov, výpis z úradných kníh, správny poplatok za overenie podpisov, žiadosť o povolenie stavby a o dodatočné povolenie stavby a pod.

### **2.3. Cintorínske služby – hrobové miesta** **200,- €**

- príjem za cintorínske služby – hrobové miesta vyplýva z VZN č.3/2020, ktorým sa vydáva prevádzkový poriadok pohrebiska Obce Spišské Bystré. Pohrebiská (cintoríny a urnové háje) zriaďuje a ruší

obec Spišské Bystré výlučne po prerokovaní s príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva. Obec Spišské Bystré prevádzkuje cintorín.

<b>2.4. Stočné</b>	<b>10 300,- €</b>
- príjem za používanie verejnej kanalizácie a čistiarne odpadových vôd vyplýva z VZN č.7/2016 . O výške poplatku ako aj podmienkach úhrady rozhoduje obecné zastupiteľstvo zvyčajne každoročne, v prípade neschválenia ceny obecným zastupiteľstvom na príslušný rok, platí cena za rok predchádzajúci.	
<b>2.5. Ostatné</b>	<b>4 900,- €</b>
- predmetné príjmy zahŕňajú predovšetkým príjmy z vyhlásení v obecnom rozhlase, z dobropisov, vratky zo zúčtovania za rok 2020, trovy konania a pod., príjmy za použitie telefónu, faxu, za kopírovanie a pod.	
<b>2.6. Zápisné knižnica</b>	<b>80,- €</b>
<b>2.7.Príjem Základná škola s materskou školou celkom</b>	<b>82 700,- €</b>
z toho - poplatky za ŠKD	2 000,- €
- poplatky za MŠ	8 000,- €
- príjem z prenájmu	5 000,- €
- réžijné poplatky - strava ŠJ	17 700,- €
- úhrady za školské stravovanie – potraviny	50 000,- €
<b>2.8.Nájom 8 b.j.</b>	<b>14 500,- €</b>
- predmetné príjmy zahŕňajú nájomné v 8 b. j. na ulici Družstevnej	
<b>2.9. Poplatky za služby 8 b.j.</b>	<b>8 000,- €</b>
- príjmy zahŕňajú poplatky za energie (voda, plyn, elektrina)	
<b>2.10. Poplatky za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi</b>	<b>550,- €</b>
- výšku poplatku a poplatkovú povinnosť fyzických a právnických osôb, ktoré prevádzkujú malý zdroj znečisťovania ovzdušia v katastrálnom území obce Spišské Bystré upravuje VZN č.2/2017 v zmysle zákona č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších predpisov	
<b>2.11.Príjmyz odvodovz hazardných hier a inýchpodobnýchhier</b>	<b>30,-€</b>
- podľa ustanovenia § 37 zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov odvod do rozpočtu obce je vo výške 0,5% z hernej istiny pri kurzových stávkach. Kurzové stávky prevádzkuje spoločnosť SYNOT TIP, a.s. v prevádzke COLOMBIANA, ul. Michalská 396, Spišské Bystré.	
-	
<b>2.12. Úhrada nákladov za stravné dôchodcovia 26 000,- €</b>	
- výšku poplatku upravuje VZN č. 3/2019 o poskytnutí príspevku na stravovanie dôchodcov. Oprávnená osoba podľa článku 2 tohto VZN si zakúpi stravné lístky na Obecnom úrade Spišské Bystré, a to za cenu zmluvne dohodnutú medzi obcou a dodávateľom stravy, z ktorej bude odpočítaný príspevok obce.	

### **3. Granty a transfery** **866 496,- €**

Granty a transfery na rok 2021 sú rozpočtované v celkovej výške 866 496,- €.

Sú to očakávané cudzie prostriedky predovšetkým zo štátneho rozpočtu na financovanie prenesených kompetencií a na financovanie rozvojových projektov z EÚ fondov. Použitie grantov a transférov je na bežné výdavky.

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a dotácií v roku 2021 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

<b>3.1. Dotácie na základné vzdelanie s bežnou starostlivosťou - ZŠ s MŠ</b>	<b>804 594,- €</b>
(prenesené kompetencie na základnú školu, materskú školu, dopravné žiakov, vzdelávacie poukazy a ost. nenormatívne prostriedky)	
<b>3.2. Stavebný úrad</b>	<b>3 700,- €</b>
<b>3.3. Matričná činnosť</b>	<b>8 500,- €</b>

3.4. Dotácia DHZO SR	5 000,- €
3.5. Príspevok ÚPSVaR na školské pomôcky pre deti v hmotnej núdzi a deti pod hranicou životného minima	1 400,- €
3.6. Príspevok ÚPSVaR na stravovacie návyky pre deti, ktoré majú 1 rok 10 000,- € pred plnením povinnej školskej dochádzky a žiakov základnej školy	
3.7. Dotácia PK životné prostredie	240,- €
3.8. Dotácia PK register obyvateľstva	880,- €
3.9. Dotácia PK špec. stavebný úrad pre miestne komunikácie	110,- €
3.10. Osobitný príjemca – rodinné prídavky	3 000,- €
3.11. Osobitný príjemca – sociálne dávky	3 500,- €
3.12. Dotácia IA MPSVaR – TSP v obciach II.25 531,- €	
3.13 Dotácia na starostlivosť o vojnové hroby	41,- €

**Kapitálové príjmy** **1 500,- €**

**Príjem z predaja pozemkov** **1 500,- €**

Príjem z predaja pozemkov súvisí s majetkovo-právnym vysporiadaním pozemkov pod rodinnými domami a príľahlými pozemkami, ktoré sú čiastočne zastavané stavbami, oplotené a dlhodobo užívané žiadateľmi.

**Finančné operácie** **261 000,- €**

V zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov sú súčasťou rozpočtu obce aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody z peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Ďalej tu patria aj zostatky prostriedkov z predchádzajúcich rokov, ktoré obec použije v nasledujúcom roku a podmienkou ich použitia je ich zapojenie do rozpočtu prostredníctvom príjmových finančných operácií, a majetkové účasti. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov.

**Čerpanie rezervného fondu na krytie kapitálových výdavkov:**

- kultúrny dom	101 000,- €
- kultúrny dom – interiérové vybavenie	73 000,- €
- výstavba a modernizácia miestneho rozhlasu	70 000,- €
- prístrešok za OcÚ	17 000,- €

**REKAPITULÁCIA príjmov:**

	<i>ROK 2021</i>	<i>ROK 2022</i>	<i>ROK 2023</i>
BEŽNÉ	2 104 252,- €	2 188 150,- €	2 232 324,- €
KAPITÁLOVÉ	1 500,- €	0,-	0,-
FIN. OPERÁCIE	261 000,- €	0,-	0,-
<b>C E L K O M</b>	<b>2 366 752,- €</b>	<b>2 188 150,- €</b>	<b>2 232 324,- €</b>

## 2. V Ý D A V K O V Á Č A S Ť

### **PROGRAM Č. 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA**

#### **Zámer programu:**

**SAMOSPRÁVA, FLEXIBILNE REAGUJÚCA NA POTREBY OBYVATEĽOV, PODNIKATEĽOV, ČI NÁVŠTEVNÍKOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ PLÁNUJÚCA V ZMYSLE TRVALO UDRŽATEĽNÉHO ROZVOJA A RIADIACA VŠETKY PROCESY S MAXIMÁLNOU EFEKTÍVNOSŤOU A TRANSPARENTNOSŤOU**

<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>	<b>ROK 2023</b>
<b>8 550,- €</b>	<b>6 050,- €</b>	<b>5 450,- €</b>

#### Podprogram 1.1 Výkon funkcie starostu obce Spišské Bystré

*Zámer Podprogramu : Vzájomné informovanie občanov a starostu o dianí v obci.*

Finančné prostriedky sú určené na občerstvenie pri príležitosti pracovných rokovaní starostu obce so zástupcami samosprávy, štátnej správy, rôznych organizácií a pri pracovných poradiach vedenia obce. Ďalej pokrývajú náklady na reštauračné služby poskytované pri príležitosti pracovných obedov starostu obce. Finančné prostriedky sú taktiež určené na reprezentačné účely - zakúpenie kytíc a darov pre členov rôznych delegácií, pre významných predstaviteľov hospodárskeho, spoločenského či kultúrneho života prijatých na úrovni starostu obce.

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľová hodnota</b>
Dosiahnuť vysoký stupeň otvorenosti informovania občanov a podnikateľov Obce	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet osobných stretnutí s občanmi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>491</li></ul>
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu Obce Spišské Bystré na domácej pôde	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet pracovných rokovaní so zástupcami samosprávy, štátnej správy, organizácií</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>159</li></ul>

Reprezentačné výdavky 2 200,- €

Reprezentačné výdavky- otvorenie Kultúrneho domu 3 500,- €



## Podprogram 1.2: Členstvo v samosprávnych organizáciách združeníach

*Zámer Podprogramu : Aktívna účasť obce v záujmových organizáciách a združeníach*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť aktívnu účasť Obce Spišské Bystré v záujmových organizáciách a združeníach	<ul style="list-style-type: none"><li>počet členstiev Obce v organizáciách a združeníach</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>4</li></ul>

Podprogram zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti Obce v záujmových združeníach a organizáciách.

Členstvo v samospráv. organiz. a združeníach 600,- €

- ročné poplatky obce za členstvo obce v organizáciách a združeníach uvádza nasledujúca tabuľka

Organizácia, združenie	Členský poplatok /rok/ v €
Regionálne vzdelávacie centrum	180
Mikroregión PRAMENE	160
Regionálne združenie tatranských a podtatranských obcí	260
<b>S P O L U</b>	<b>600,-</b>

## Podprogram 1.3: Strategické plánovanie

*Prvok 1.3.1: Komunitný plán sociálnych služieb*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Spracovať strategický materiál v oblasti sociálnych služieb	<ul style="list-style-type: none"><li>percento prípravy (rozpracovania) dokumentu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>0 %</li></ul>

Zo zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov vyplýva obciam povinnosť vypracovať a schváliť komunitný plán sociálnych služieb. Komunitné plánovanie sociálnych služieb je jednou zo základných metód riadenia rozvojových procesov, pomocou ktorej je možné plánovať sociálne služby v obci tak, aby zodpovedali požiadavkám a potrebám našich občanov.

*Prvok 1.3.2: Program odpadového hospodárstva*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Spracovať strategický materiál v oblasti odpadového hospodár.	<ul style="list-style-type: none"><li>percento prípravy (rozpracovania) dokumentu</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>0 %</li></ul>

Zo zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť 1.1.2016, vyplýva pre obce povinnosť vypracovať a schváliť program odpadového hospodárstva. Ide o ďalší

významný strategický dokument obce v oblasti odpadového hospodárstva. Vypracovanie tohto dokumentu nadväzuje na POH Prešovského samosprávneho kraja. POH bol schválený OZ uznesením č.4/2019/9 dňa 24.4.2019.

### **Podprogram 1.4: Územné plánovanie a architektonicko-urbanistické zámery a štúdie**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Urbanistický rozvoj v súlade so záujmami obce a obyvateľov	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet schválených zmien a doplnkov ÚPN za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0</li> </ul>

Podprogram zahŕňa vypracovanie znaleckých posudkov vo veci stanovenia všeobecnej hodnoty pozemkov pre účely prevodu.

*Štúdie, expertízy, posudky*

*1 000,- €*

### **Podprogram 1.5: Vnútorňa kontrola**

*Zámer Podprogramu : Súlad činnosti a rozhodnutí samosprávy so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami Obce Spišské Bystré a efektívne fungujúca samospráva*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh schválených OZ Obce Spišské Bystré	<ul style="list-style-type: none"> <li>kontrolné úlohy podľa plánov kontrolnej činnosti</li> <li>počet vykonaných kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>1</li> </ul>

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16.1 – Správa obce a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

### **Podprogram 1.6: Audit**

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť vonkajšiu kontrolu hospodárenia obce*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôslednú nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva Obce Spišské Bystré	<ul style="list-style-type: none"> <li>počet zrealizovaných audítorských kontrol za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2</li> </ul>

V súlade s ustanovením §16 ods. 3 zákona NR SR č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení účtovnú závierku za príslušný rok overuje audítora. Overuje tiež či hospodárenie obce je v súlade s rozpočtom. Správa audítora tvorí prílohu záverečného účtu obce. Audítora každoročne overuje aj konsolidovanú účtovnú závierku a výročnú správu.

*Audit*

*1 250,- €*

## Podprogram 1.7: Daňová agenda a politika

*Zámer Podprogramu : Minimalizovať výšku nedoplatkov na dani a poplatkoch*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a poplatkov	<ul style="list-style-type: none"><li>počet výziev na uhradenie nedoplatkov na dani a poplatku</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>70</li></ul>

Stav daňových nedoplatkov závisí od dodržania platobnej disciplíny daňového subjektu v príslušnom zdaňovacom období. Úlohou obce je minimalizovať výšku nedoplatkov na najnižšiu mieru. Správca dane po uplynutí lehoty splatnosti dane, prípadne splátky dane, písomne vyzýva daňových dlžníkov k zaplateniu daňového nedoplatku. Správca dane podľa § 26 zákona č.563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyzýva subjekty, ktoré sú povinné na výzvu správcu dane poskytovať informácie potrebné na účely správy daní, na poskytnutie konkrétnych údajov o daňovom subjekte. Na základe takto poskytnutých údajov, správca dane ďalej postupuje pri vymáhaní daňových nedoplatkov.

## Podprogram 1.8: Rozpočtová politika

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť rozpočtový proces obce*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť plynulý priebeh rozpočtového	<ul style="list-style-type: none"><li>rozpočet schválený OZ v Spišskom Bystrom do konca kalendárneho roka</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>áno</li></ul>
Zabezpečiť pravidelné monitorovanie plnenia rozpočtu	<ul style="list-style-type: none"><li>počet vypracovaných monitorovacích a hodnotiacich správ za rok</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>2</li></ul>

Hlavným ekonomickým nástrojom obce je rozpočet obce na príslušný rok, ktorý je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce na rok 2021 s výhľadom na roky 2022-2023 bude predmetom rokovania obecného zastupiteľstva v decembri 2020.

## Podprogram 1.9: Účtovníctvo

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve,	<ul style="list-style-type: none"><li>výrok audítora</li><li>nedostatky zistené kontrolami</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>bez výhrad</li><li>0</li></ul>

Obec vedie účtovníctvo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z.. Finančné prostriedky pre audítora sú rozpočtované v Podprograme 1.6.

## Podprogram 1.10: Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov

*Zámer Podprogramu : Komplexná a efektívna evidencia budov, ulíc a verejných priestranstiev*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
• Zabezpečiť prehľadné označovanie ulíc a domov	• Zápis do registra adries -oznámene	• 11

Podprogram súvisí s pridelovaním súpisných a orientačných čísel (kontrola podkladov, zápis do registra adries-oznámene) a zabezpečením označovania ulíc a iných verejných priestranstiev (príprava návrhu na pomenovanie, zmenu pomenovania ulice, zabezpečenie tabuľky s označením).

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v podprograme č. 16.1 - Správa obce a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

## **PROGRAM Č. 2: PROPAGÁCIA A MARKETING**

**Zámer programu:**

**OBEC Spišské Bystré ZNÁMA AKO OTVORENÁ, KOMUNIKUJÚCA A PRIATEĽSKÁ OBEC NA SPIŠI, KTORÚ SA OPLATÍ NAVŠTÍVIŤ**

ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
13 300,- €	15 100,- €	3 100,- €

### Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia obce

*Zámer Podprogramu : Účinná prezentácia obce*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
• Prezentácia a propagácia obce	• Počet vydaných publikácií (kníh) o obci	• 1

V rámci tohto Podprogramu sa pripravujú a realizujú informačné, propagačné, reklamné alebo prezentačné materiály a predmety – kalendáre, tričká, perá, tašky, poháre a vydanie monografie Obce Spišské Bystré.

*Propagácia a prezentácia obce* 12 200,- €

- propagácia, reklama a inzercia 2 000,- €  
- monografia obce 5 200,- €  
- archeologický prieskum-monografia 5 000,- €

## Podprogram 2.2: Podpora rozvoja turistického ruchu v obci Spišské Bystré

*Zámer Podprogramu : Prostredníctvom informačných, propagačných a prezentačných materiálov a webovej stránky obce zabezpečiť rozvoj turistického ruchu v obci Spišské Bystré*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
<ul style="list-style-type: none"><li>Informovanie návštevníkov o zaujímavostiach v obci a jej okolí</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet informačných tabúl</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>0</li></ul>

*Všeobecný materiál*

*0,- €*

## Podprogram 2.3: Kronika obce Spišské Bystré

*Zámer Podprogramu : Záznamy zo života obce pre budúce generácie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Záznamy zo života obce	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet záznamov v kronike</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>12</li></ul>

Kronika slúži na zaznamenávanie dôležitých spoločenských a kultúrnych udalostí ako spomienka pre budúce generácie.

## Podprogram 2.4: Obecné noviny

*Zámer Podprogramu : Informovať občanov o dianí v obci*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Informovať občanov o dianí v obci	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet vydaní za rok</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>4</li></ul>

*Obecné noviny*

*1 100,- €*

## **PROGRAM Č. 3: INTERNÉ SLUŽBY OBCE**

**Zámer programu:**

**PLYNULÁ A FLEXIBILNÁ ČINNOSŤ OBECNEJ SAMOSPRÁVY VĎAKA VYSOKOKVALITNÝM A EFEKTÍVNÝM INTERNÝM SLUŽBÁM**

	ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
Bežné výdaje	39 613,- €	34 191,- €	33 391,- €
Kapitálové výdaje	212 153,- €	50 000,- €	0,- €

### **Podprogram 3.1: Právne služby Obci Spišské Bystré – zastupovanie obce navonok**

*Zámer Podprogramu: Profesionálne právne zastupovanie obce navonok*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Chrániť právne záujmy obce	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet vypracovaných právnych dokum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>5</li></ul>

V rámci predmetnej činnosti sa realizuje prípadné zastupovanie obce pred súdmi a inými orgánmi, evidencia súdnych sporov (poverenie na zastupovanie obce, účasť na súdnych pojednávaní, evidencia sporu, výzvy, platenie súdnych poplatkov, kontrola a riešenie vykonania rozhodnutia), vymáhanie pohľadávok a exekučné konanie (komunikácia s neplatičom, riešenie žaloby až po zaplatenie, podanie návrhu na exekúciu, vypracovanie zmluvy s exekútorom a pod.).

*Právne služby obci* 500,- €

### **Podprogram 3.2: Zasadnutia orgánov obce**

*Zámer Podprogramu: Zabezpečiť ekonomický a kultúrno-spoločenský život obce*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie samosprávy	<ul style="list-style-type: none"><li>počet zorganizovaných zasadnutí OZ za rok</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>6</li></ul>

Obecné zastupiteľstvo sa schádza najmenej raz za tri mesiace a rozhoduje o dôležitých úlohách obce v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Bežné výdavky sú určené na odmeňovanie poslancov obecného zastupiteľstva, predsedov a členov komisií.

*Odmeny poslancom OZ* 2 500,- €

### **Podprogram 3.3: Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami, referendum, sčítaním**

*Zámer Podprogramu: Zabezpečiť hladký priebeh volieb*

V roku 2021 sa neuskutočnia žiadne voľby.  
Náklady na zabezpečenie volieb sú uhradené zo štátneho rozpočtu.

### **Podprogram 3.4: Verejné obstarávanie**

*Zámer Podprogramu: Všetky potrebné vstupy obstarané v najvyššej kvalite za najnižšiu cenu*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Transparentný výber dodávateľov tovarov, služieb, prác	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet realizovaných verejných obstarávaní</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> </ul>

Finančné prostriedky budú použité na zabezpečenie procesov verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

*Verejné obstarávanie*

*1 000,- €*

### **Podprogram 3.5:Hnutel'ný majetok obce**

***Zámer Podprogramu: Aktuálna a informačne prehľadná evidencia majetku vo vlastníctve Obce Spišské Bystré***

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prehľadnú a aktuálnu evidenciu hnutel'ného majetku vo vlastníctve Obce Spišské Bystré	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priebežné vyrad'ovanie opotrebovaného a nefunkčného majetku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2</li> </ul>

### **Podprogram 3.6: Nehnutel'ný majetok obce-budovy, objekty**

***Zámer Podprogramu: Aktuálna a informačne prehľadná evidencia majetku vo vlastníctve Obce Spišské Bystré***

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zvýšiť tepelno-technické vlastnosti budovy ,znižít spotrebu energií	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percento realizovaných prác za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
Zabezpečiť prevádzky schopné budovy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet prevádzkovaných budov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>7</li> </ul>

V rámci podprogramu sú zahrnuté aj výdavky z prostriedkov rezervného fondu vo výške 101 000,- € na dokončenie stavby Kultúrny dom, kde z dôvodu mimoriadnej situácie súvisiacej s pandémiou ochorenia COVID-19, kedy viacerí zamestnanci zhotoviteľa museli absolvovať domácu karanténu a rovnako tak dochádzalo k omeškaniu dodávok tovarov a materiálov potrebných pre riadne dokončenie diela a na interiérové vybavenie kultúrneho domu vo výške 73 000,-.

V roku 2021 taktiež plánujeme výstavbu prístrešku za OcÚ podľa vypracovanej projektovej dokumentácie v sume 17 000,- €.

Ostatné bežné výdavky predstavujú predpokladané platby za energie, revízie a údržbu objektov vo vlastníctve obce podľa členenia v tabuľke.

Na prevádzku budov sa plánujú vynaložiť výdavky:

BUDOVA	ENERGIE	ÚDRŽBA	REKONŠTR. VÝSTAVBA	PROJEKT.DOK.	MAT.,POISTNÉ	NÁJOMNÉ
3.6.1 Obecný úrad	11 450,-€	5 000,-€	23 153,-€	-	1 941,-€	-
3.6.2 Základná škola	-	-	-	-	-	-
3.6.3 Dom smútku	850,-€	1 000,-€	-	-	-	-
3.6.4 Požiarna zbrojnica	3 150,-€	100,-€	-	-	-	-
3.6.5 Ihrisko šatne	100,-€	-	-	-	-	-
3.6.6 Kultúrny dom	2000,-€	-	174 000,-€	-	-	-
3.6.7 Bývalé kino	450,- €	100,-€	-	-	-	-
3.6.9 Detské ihrisko	-	-	-	-	-	-
3.6.10 Sypaň	-	-	-	-	-	-
REVÍZIE		800,-€				
<b>Bežné výdavky</b>						<b>26 941,-€</b>
<b>Kapitálové výdavky</b>						<b>197 153,-€</b>

### Podprogram 3.7: Nehnutel'ný majetok obce-pozemky

*Zámer Podprogramov: Ekonomicky efektívna a informačne prehľadná evidencia a správa nehnuteľného majetku Obce Spišské*

#### *Prvok 3.7.1: Výkup pozemkov*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Vysporiadať pozemky pre rozvoj obce	• Výmera vysporiadaných pozemkov v m <sup>2</sup>	•

Prvok zahŕňa kapitálové výdavky na výkupy pozemkov pre potreby rozvoja obce – majetkoprávne vysporiadanie ul. Vodárenskej pre investičnú prípravu technickej a dopravnej infraštruktúry a výkup pozemkov ul.Školská-Partizánska vo výške 5 000 eur.

Kapitálové výdavky vo výške 10 000 eur sú určené na výkup pozemkov, na ktorých bude realizovaná investičná akcia Prešovského samosprávneho kraja, ktorý má v pláne vybudovať okružnú križovatku na ceste III. triedy č. 3074 a 3075.

*Kapitálové výdaje* **15 000,- €**

#### *Prvok 3.7.2: Geometrické plány*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Prípraviť podklady k projektom, prevodom a vysporiadaniu majetku	• Predpokladaný počet obstaraných GP	• 1

Prvok zahŕňa vypracovanie geometrického plánu pre majetkoprávne vysporiadanie pozemkov na ul. Vodárenskej.



**Prvok 3.7.3: Znalecké posudky**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Prípraviť podklady a spolupracovať so znalcom pri vypracovaní znal.posudku	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predpokladaný počet obstaraných ZP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> </ul>

Aktivita zahŕňa odmenu znalca a prípravu podkladov k znaleckým posudkom. Cieľom je presunúť povinnosť predložiť znalecký posudok na budúcich kupujúcich, vždy keď to je možné. Pri vyhlasovaní obchodných verejných súťaží však znalecké posudky musí obstarat' obec, podobne ako pri výkupe nehnuteľností.

**Podprogram 3.8: Vzdelávanie zamestnancov Obce Spišské Bystré**

**Zámer Podprogramu :** *Vysoko profesionálni a odborne zdatní zamestnanci Obecného úradu*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zvyšovanie odbornosti zamestnancov	<ul style="list-style-type: none"> <li>počet školení v danom roku</li> </ul>	20

V rámci predmetného Podprogramu sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelania všetkých zamestnancov Obce Spišské Bystré, s cieľom zvyšovania ich profesionálnej a odbornej úrovne. V súčasnosti, v období pandémie školenia prebiehajú online.

**Podprogram 3.9: Archív a registratúra**

**Zámer Podprogramu :** *Zabezpečiť zachovanie dokumentov v súlade s platnou legislatívou*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne plnenie zákonných požiadaviek na archiváciu dokumentov	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet dokumentov odovzdaných do archívu úradu</li> </ul>	30

Podprogram rieši zabezpečenie kvalitných služieb archívu a registratúry.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č. 16 – Administratíva.

## Podprogram 3.10: Autodoprava

*Zámer Podprogramu: Efektívne využitie dopravy pri zabezpečení komplexných činností obce*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne a ekonomické fungovanie vozidiel	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet najazdených kilometrov</li></ul>	

*Bežné výdavky*

*7 672,- €*

### **Prvok 3.10.1 – VW Golf**

PHM, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1 500,- €	
Servis, údržba, opravy a výdavky s tým súvisiace		500,-€
Poistenie		600,-€

### **Prvok 3.10.2 – AUTOBUS**

PHM, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny		550,-€
Poistenie		700,-€
Prevádzka autobusu		1 000,-€

### **Prvok 3.10.3 – HASIČSKÉ AUTÁ**

PHM, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny		500,- €
Poistenie		1 400,- €
Servis, údržba, opravy a výdavky s tým súvisiace		700,- €

V tomto prvku sú zahrnuté výdavky automobilov používaných DHZO.

### **Prvok 3.10.4 – Leasing VW – DPH**

222,- €

## Podprogram 3.11: Služby zamestnanosti

*Zámer Podprogramu: Udržať pracovné návyky u dlhodobo nezamestnaných osôb v obci*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Vytvoriť pracovné miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet vytvorených pracovných miest</li></ul>	0

Obec Spišské Bystré nemá uzatvorenú dohodu s ÚPSVaR v Poprade o poskytnutí finančného príspevku na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti podľa § 50j zákona č.5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## PROGRAM Č. 4: SLUŽBY OBČANOM

### Zámer programu:

**MAXIMÁLNE KVALITNÉ A FLEXIBILNÉ SLUŽBY SAMOSPRÁVY PRE VŠETKÝCH OBYVATEĽOV A PODNIKATEĽOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
85 890,- €	15 590,- €	15 480,- €

### Podprogram 4.1: Organizácia občianskych obradov

*Zámer Podprogramu: Najdôležitejšie okamihy života občanov na vysokej spoločenskej úrovni.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitné občianske obrady	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet uvítaní detí do života</li> <li>Počet ostatných slávnostných prijatí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2</li> <li>3</li> </ul>

Predmetom Podprogramu je zabezpečovanie občianskych obradov, slávností a iných podujatí na území Obce Spišské Bystré (občianske pohreby, sobáše, prijatie darcov, jubileá a pod.),

*Bežné výdaje*

900,- €

### Podprogram 4.2: Matričný úrad

*Zámer Podprogramu : Kvalitné a promptné matričné činnosti*

*Prvok 4.2.1: Činnosť matriky*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitnú matričnú činnosť pre obce Spišské Bystré, Kravany, Vikartovce	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet matričných úkonov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>125</li> </ul>

Podprogram sa skladá z činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdenia o žití pre občanov poberajúcich dôchodok z cudziny, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia.

Bežné výdavky

8 500,- €

finančné prostriedky vo výške 8 500,- € určené na zabezpečenie činnosti matriky v roku 2021 pre jednu zamestnankyňu s úväzkom 4 h. denne predstavujú dotáciu zo štátneho rozpočtu.

- mzdy a odvody, materiál, služby

#### Prvok 4.2.2: Integrované obslužné miesto

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť asistovanú elektronickú komunikáciu FO a PO s orgánmi verejnej moci	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet jednotlivých úkonov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>50</li></ul>

Nová služba štátu zriadená na matričnom úrade obce novelou zákona č. 305/2013 Z .z. o eGovernmente v znení neskorších predpisov od 01.11.2015. Postupné spúšťanie systému zabezpečuje Ministerstvo financií od 01.12.2015. Najskôr budú spustené základné služby – Výpis/Odpis z registra trestov, Výpis z listu vlastníctva, Výpis z obchodného registra. Štát zabezpečí technické vybavenie matričného úradu a časť poplatkov za služby bude príjmom obce.

Cieľová hodnota je určená zatiaľ odhadom, nakoľko je to nový prvok.

### Podprogram 4.3 Osvedčovanie listín a podpisov

#### *Zámer Podprogramu : Osvedčovanie vykonané na počkanie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť osvedčenie listín a podpisov	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet jednotlivých úkonov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1 000</li></ul>

Podprogram rieši samosprávne kompetencie Obce Spišské Bystré pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení a výpisov z registra trestov, zaplata správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo overenia podpisu, zaslania žiadosti o výpis z registra trestov.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č. 16.1– Správa obce a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

### Podprogram 4.4: Evidencia obyvateľstva

#### *Zámer Podprogramu : Integrovaná evidencia obyvateľov Obce Spišské Bystré poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť evidenciu obyvateľov Obce Spišské Bystré	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet jednotlivých úkonov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>200</li></ul>

Predmetom Podprogramu je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci Obce Spišské Bystré, odhlásenie pobytu, potvrdenie o trvalom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, hlásenia pre štatistický úrad.

Bežné výdavky

880,- €

### Podprogram 4.5: Evidencia chovu zvierat (psov)

*Zámer Podprogramu : Prehľadná evidencia o chove psov v obci*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť presnú evidenciu psov na území obce, zvýšiť počet prihlásených psov	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet jednotlivých úkonov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>25</li></ul>

Podprogram zahŕňa evidenciu chovaných psov na území obce. Každý držiteľ psa na území obce je povinný psa prihlásiť resp. odhlásiť do evidencie.

### Podprogram 4.6: Rybárske lístky

*Zámer Podprogramu : Promptný, na zákazníka orientovaný výdaj rybárskych lístkov*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôslednú evidenciu rybárskych lístkov	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet jednotlivých úkonov</li></ul>	11

Podprogram zahŕňa vydávanie rybárskych lístkov na základe písomnej žiadosti občana s trvalým pobytom na území obce.

### Podprogram 4.7: Cintorínske a pohrebné služby

*Zámer Podprogramu : Dôstojné miesto pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Spišské Bystré*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôstojné pochovávanie zosnulých	<ul style="list-style-type: none"><li>celková rozloha udržiavaných cintorínskych plôch</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>11 860 m<sup>2</sup></li></ul>

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Spišské Bystré.

*Bežné výdavky 800,- €*

- |                     |         |
|---------------------|---------|
| 1) Materiál         | 300,- € |
| 2) Všeobecné služby | 500,- € |

### Podprogram 4.8: Miestny rozhlas

*Zámer Podprogramu : Voľne dostupné informácie pre obyvateľov Obce Spišské Bystré*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť okamžitú informovanosť obyvateľov o aktuálnych aktivitách	• počet udržiavaných reproduktorov	• 30
Zabezpečiť prevádzku existujúcej siete miestneho rozhlasu		

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na údržbu miestneho rozhlasu.

*Bežné výdaje* 500,- €

*Kapitálové výdaje* 70 000,- €

Kapitálové výdaje vo výške 70 000,- eur sú rozpočtované na výstavbu miestneho rozhlasu v lokalite Kamenec a na ul. Vodárenskej a taktiež na rekonštrukciu a modernizáciu existujúcej siete rozhlasu.

## Podprogram 4.9: Miestna knižnica

*Zámer Podprogramu: Zabezpečiť zvýšenie kultúrnej úrovne najmä mladšej generácie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dostupnosť literatúry a čitateľských možností v obci	• Počet zakúpených kníh ročne	• 100

Podprogram zahŕňa činnosť spojené s prevádzkou obecnej knižnice.

*Bežné výdavky* 500,- €  
Nákup kníh 500,- €

## Podprogram 4.10: Stavebný úrad

*Zámer Podprogramu: Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj obce Spišské Bystré.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Minimalizovať počet nepovolených stavieb	• Predpokladaný počet vykonaných stavebných dohládov	• 5

Podprogram zahŕňa činnosť stavebného úradu v Spišskom Bystrom, ktorý vykonáva štátnu správu na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku, t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb a pod.

*Bežné výdavky* 3 810,- €  
- Mzdy a odvody, služby 3 810,- €

## PROGRAM Č. 5: BEZPEČNOSŤ A PORIADOK

### Zámer programu:

**BEZPEČNÉ PRE VŠETKÝCH OBYVATEĽOV A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE  
SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
6 030,- €	5 530,- €	5 530,- €

### Podprogram 5.1: Civilná ochrana

*Zámer Podprogramu: Maximálna pripravenosť Obce Spišské Bystré v čase krízovej situácie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a manažment v prípade mimoriadnych udalostí	<ul style="list-style-type: none"><li>plnenie zákonných požiadaviek</li><li>aktualizovanie plánu ochrany Obce Spišské Bystré</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100%</li><li>áno</li></ul>

Podprogram zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Spišské Bystré na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy, zameraných na ochranu života, zdravia a majetku pri ohrození a utváranie podmienok na prežitie pri mimoriadnych udalostiach a nákup dezinfekčných a ochranných prostriedkov.

*Bežné výdavky* 710,- €

### Podprogram 5.2: Ochrana pred požiarmi

*Zámer Podprogramu: Minimálne riziko vzniku požiarov*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	<ul style="list-style-type: none"><li>počet preventívnych protipožiarnych kontrol za rok</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1</li></ul>
Podporovať a rozvíjať činnosť dobrovoľných hasičských zborov	<ul style="list-style-type: none"><li>počet zásahov DHZ-O</li><li>zabezpečená súčinnosť DHZ-O pri povodniach</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>12</li><li>áno</li></ul>

Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností Obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi.

*Ochrana pred požiarmi* 5 320,- €

- |                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| 1) Materiál – výzbroj, výstroj a pod. | 3 000,- |
| 2) Školenia, kurzy                    | 2 000,- |
| 3) Odmeny – preventívár               | 200,-   |
| 4) Služby – lekárske prehliadky       | 120,-   |

### Podprogram 5.3: Kameraný systém

*Zámer Podprogramu: Bezpečnosť a ochrana majetku*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Bezpečnosť a ochrana majetku	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet prevádzkovaných kamier</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>5</li></ul>

Výdavky v tomto podprograme nie sú plánované.

## **PROGRAM Č. 6 ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO**

**Zámer programu:**

**ADRESNÝ A EKOLOGICKY ORIENTOVANÝ SYSTÉM ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA S DORAZOM NA ZACHOVANIE A OCHRANU ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA**

ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
102 750,- €	83 250,- €	83 250,- €

*Bežné výdavky* 97 750,- €

*Kapitálové výdavky* 5 000,- €

### Podprogram 6.1: Zvoz a odvoz odpadu

*Zámer Podprogramu : Pravidelný odvoz odpadu v obci Spišské Bystré*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť nákladovo efektívny zvoz a odvoz odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	<ul style="list-style-type: none"><li>objem zvezeného a odvezeného odpadu za rok</li><li>celkový počet zberných nádob</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>590 t</li><li>774</li></ul>
Zabezpečiť zvýšenie množstva vyseparovaných zložiek kom. odpadu	<ul style="list-style-type: none"><li>počet zvozov separ. zberu odpadu za rok</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>15</li></ul>

V zmysle zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Služby v oblasti odpadového hospodárstva pre obec zabezpečuje spoločnosť Brantner Poprad s.r.o.

*Nakladanie s odpadmi* 69 000,- €



Obec predložila žiadosť o dotáciu z Environmentálneho fondu na projekt „Rozvoj odpadového hospodárstva a obehového hospodárstva z pohľadu odpadov“ na činnosť „Triedený zber komunálneho odpadu“, kde je možné realizovať zakúpenie traktorov, malotraktorov, vlečiek, kontajnerov určených na triedený zber odpadu na dobudovanie technickej infraštruktúry. Maximálna miera podpory formou dotácie je 100 % z oprávnených nákladov projektu.

Bežné výdavky sú rozpočtované na služby súvisiace s podaním žiadosti NFP.

*Bežné výdavky – žiadosť NFP* 8 000,- €

*Kapitálové výdavky* 5 000,- €

- nákup kompostérov spoluúčast' 5 000,- €

## Podprogram 6.2: Zberný dvor

*Zámer Podprogramu: Obec Spišské Bystré bez nelegálnych skládok*

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>Cieľová hodnota</i>
Zabezpečiť dodržiavanie zákona o odpadoch	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet zriadených zberných dvorov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> </ul>

## Podprogram 6.3: Nakladanie s odpadovými vodami

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť správu a údržbu verejnej kanalizácie a čističky odpadových vôd v obci.*

*Prvok 6.3.1: Prevádzkovanie verejnej kanalizácie a ČOV*

<i>Cieľ</i>	<i>Merateľný ukazovateľ</i>	<i>Cieľová hodnota</i>
Zabezpečiť správu a údržbu verejnej kanalizácie a čističky odpadových vôd	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet domácností napojených na verejnú kanalizáciu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>80 %</li> </ul>

*Bežné výdavky* 12 750,- €

Opravy, údržba prevádzka, energia verej. kanalizácie a ČOV 11 000,-

Energia 6 500,-

Odmeny 3 250,-

Obec je vlastníkom ČOV a kanalizačnej siete v obci. Prevádzkovať tieto stavby môže len oprávnená osoba. Obec má uzatvorenú zmluvu so spoločnosťou EKOSERVIS Slovensko s.r.o..

## **PROGRAM Č. 8 POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE**

**Zámer programu:**

**BEZPEČNÉ, VYSOKO KVALITNÉ A PRAVIDELNE UDRŽIAVANÉ  
POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE**

	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>	<b>ROK 2023</b>
<b>Bežné výdaje</b>	<b>7 000,- €</b>	<b>7 000,- €</b>	<b>7 000,- €</b>
<b>Kapitálové výdaje</b>	<b>50 000,- €</b>		

### Podprogram 8.1: Správa a údržba pozemných komunikácií

*Zámer Podprogramu : Bezpečná, kvalitná cestná premávka*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť požadovaný dopravno - technický stav komunikácií a chodníkov	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dĺžka udržiavaných miestnych komunikácií a chodníkov v km</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>15 km</li> </ul>

Podprogram zabezpečuje stavebnú údržbu obecných komunikácií a výkon zimnej údržby.

*Bežné výdavky* \_\_\_\_\_ *7 000,- €*

### Podprogram 8.2: Rekonštrukcia komunikácií

*Zámer Podprogramu : Bezpečné a kvalitné komunikácie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zlepšiť stavebno-technické vlastnosti existujúcich komunikácií	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dĺžka zrekonštruovaných komunikácií v km</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0</li> </ul>

V roku 2021 neplánujeme rekonštrukciu miestnych komunikácií.

### Podprogram 8.3: Výstavba komunikácií

*Zámer Podprogramu : Bezpečné a kvalitné komunikácie pre peších účastníkov cestnej premávky*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zvýšiť bezpečnosť peších účastníkov cestnej premvky	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dĺžka vybudovaných chodníkov v m</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>

*Kapitálové výdavky* \_\_\_\_\_ *50 000,- €*

V roku 2021 je naplánovaná investičná akcia Prešovského samosprávneho kraja vybudovať okružnú križovatku na ceste III. triedy č. 3074 a 3075. V súvislosti s tým sú rozpočtované kapitálové výdavky na vybudovanie chodníka smer Kravany.

## PROGRAM Č. 9: VZDELÁVANIE

### Zámer programu:

**MODERNÉ ŠKOLY A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA REŠPEKTUJÚCE INDIVIDUÁLNE POTREBY A ZÁUJMY ŽIAKOV, REAGUJÚCE NA AKTUÁLNE TRENDY, PRIČOM VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES JE DETERMINOVANÝ VÝLUČNE SLOBODNÝM ROZHODOVANÍM RODIČOV A ŽIAKOV**

	ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
Bežné výdaje	1 305 115,- €	1 311 015,- €	1 311 015,- €
Kapitálové výdaje	8 800,- €	0,- €	0,- €

### Podprogram 9.1.: Základná škola

*Zámer Podprogramu :Budovať modernú konkurencieschopnú školu bez špecifickeho zamerania, ktorá svojím širokým záberom zabezpečí kvalitný výchovno-vzdelávací proces a širokú ponuku mimoškolských aktivít pre svojich žiakov. Školu, ktorá sa svojou úrovňou vyrovná najlepším školám v okrese..*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Materiálne a personálne dobudovať školu tak, aby bola atraktívnou a prítlačlivou nielen pre žiakov našej obce, ale i širokého okolia.	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet základných škôl</li><li>Počet žiakov navštevujúcich ZŠ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1</li><li>305</li></ul>

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu v obci Spišské Bystré

**0.9.1.2 Bežné výdavky 1 252 179,- €**  
**Primárne vzdelávanie**

- výdavky rozpočtované pre Základnú školu v Spišskom Bystrom budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

1) Prenesené kompetencie	801 658,- €
2) Originálne kompetencie /zahrnuté aj výdavky pre MŠ mzdy	413 821,-
3) Záujmová činnosť	1 700,-
4) Záujmová činnosť /Športová olympiáda MŠ	1 500,-
5) Prevádzka autobusu –ZŠ	800,-
6) Výdaje z bežných príjmov	32 700,-

**0.9.1.2 Kapitálové výdavky 8 800,- €**

Obec podala žiadosť o NFP na budovanie a zlepšenie technického vybavenia jazykových učební, školských knižníc, odborných učební v základných školách. Finančné prostriedky vo výške 8 800,- predstavujú spoluúčasť na projekte.

## Podprogram 9.2: Materská škola

*Zámer Podprogramu : Moderná materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Učiť detí postojom, ktoré vedú k aktívnym zručnostiam chrániacim si zdravie a prírodu, prostredníctvom využitia prírodného prostredia	<ul style="list-style-type: none"><li>počet prevádzkovaných materských škôl</li><li>počet detí navštevujúcich MŠ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1</li><li>87</li></ul>

Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameranej na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Financovanie materskej školy je upravené na základe VZN č. 10/2019. Tieto povinnosti ustanovuje zákon č. 179/2009 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon 596/2003 Z.z. § 6 zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, platí že od 1.1.2010 obec poskytuje každoročne školským zariadeniam podľa písmena b) finančné prostriedky na kalendárny rok podľa počtu detí materských škôl podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

<b>09.1.1 Bežné výdaje</b>	<b>2 936,- €</b>
MŠ prenos.kompetencie	2 936,-
Originálne kompetencie na mzdy sú zahrnuté v Podprograme 9.1 /vid' orig.kompet.ZŠ/	

## Podprogram 9.3. Školská jedáleň

*Zámer Podprogramu : Moderné stravovacie zariadenie rešpektujúce zásady zdravej výživy.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokokvalitné a dostupné stravovanie pre žiakov ZŠ a MŠ	<ul style="list-style-type: none"><li>počet žiakov využívajúcich stravovanie v ŠJ</li><li>počet prevádzkovaných školských jedální</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>304</li><li>1</li></ul>

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu Na základe novely zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá zabezpečuje zjednotenie vykazovania rozpočtových údajov v rozpočte a v skutočnosti tak, že súčasťou rozpočtu RO sú všetky príjmy a výdavky, s ktorými RO hospodári, vrátane všetkých prostriedkov prijatých od iných subjektov (príjem za stravné v školskej jedálni).

<b>09.6.0.2 Bežné výdavky</b>	<b>50 000,- €</b>
-------------------------------	-------------------

## Podprogram 9.4.: Školský klub detí

*Zámer Podprogramu : Vytváranie podmienok k zmysluplnému využívaniu voľného času vo vhodnom prostredí v prospech pozitívneho rozvoja osobnosti*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre relaxáciu a regeneráciu fyzických a psychických síl	<ul style="list-style-type: none"> <li>počet prevádzkovaných školských klubov</li> <li>počet detí navštevujúcich školský klub</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> <li>77</li> </ul>

Podprogram zahŕňa činnosti k zabezpečeniu oddychu žiakov a kvalitnému využívaniu voľného času formou hier.

## PROGRAM Č. 10: KULTÚRA

### Zámer programu:

**ROZSIAHLÝ VÝBER Z KULTÚRNYCH AKTIVÍT PODĽA DOPYTU  
A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
17 700,- €	18 750,- €	18 750,- €

### Podprogram 10.1: Organizácia kultúrnych podujatí

*Zámer Podprogramu : Vysoký štandard kultúrneho vyžitia obyvateľov Obce Spišské Bystré.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovanie a rozvíjanie tradícií a posilnenie kultúrneho života v obci	<ul style="list-style-type: none"> <li>počet zorganizovaných podujatí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4</li> </ul>

Podprogram zahŕňa prípravu a realizáciu kultúrnych podujatí v obci Spišské Bystré ako Deň detí, Kubašský festival, posedenie s dôchodcami, príchod Mikuláša.

Bežné výdavky 10 000,- €

### Podprogram 10.2: Podpora občianskych združení a nadácií obce

*Zámer Podprogramu: Intenzívna činnosť občianskych združení a nadácií obce*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Podporiť široké spektrum združení pôsobiacich v obci	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet podporených organizácií</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>7</li> </ul>

Finančné prostriedky sú rozpočtované ako dotácie pre jednotlivé organizácie v obci, ktoré svojou činnosťou prispievajú k podpore kultúrnych, duchovných a historických hodnôt a vytvárajú pozitívny vzťah k obci a životnému prostrediu.

Podprogram podporuje činnosť občianskych združení pôsobiacich v obci.

<i>Ostatné kultúrne služby</i>	7 700,- €
Protifašist .bojovníci	300,- €
FS Rovienska	1 000,- €
Červený kríž	350,- €
Dobrovoľný hasičský zbor	5 500,- €
Slovenský zväz včelárov	100,- €
Klub vojenskej histórie TATRY	400,- €
Slovenský zväz chovateľov	50,- €

## **PROGRAM Č. 11: ŠPORT**

### **Zámer programu:**

**ROZSIAHLY VÝBER ŠPORTOVÝCH AKTIVÍT PODĽA DOPYTU  
A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>	<b>ROK 2023</b>
<b>9 000,- €</b>	<b>11 900,- €</b>	<b>11 900,- €</b>

### Podprogram 11.1: Podpora športových podujatí organizovaných obcou

*Zámer Podprogramu : Športové podujatia prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti detí, mládeže a dospelých.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podporených športových podujatí za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> </ul>

Podprogram zahŕňa realizovanie športových aktivít pre deti a mládež základných a stredných škôl a dospelých s cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou. V roku 2021 plánujeme uskutočniť 6. ročník behu Kubašská 10°, kde sa zúčastňujú bežci všetkých vekových kategórií, od detí až po seniorov.

***Podpora športových podujatí*** **800,-€**

### Podprogram 11.2: Dotácie na šport

*Zámer Podprogramu : Intenzívna činnosť športových klubov a telovýchovných jednôt.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podporených klubov za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4</li> </ul>

Podprogram zahŕňa dotácie trom športovým klubom v našej obci, ktoré prispievajú k rozvoju športových aktivít mladších aj starších obyvateľov.

<b><i>Športové služby</i></b>	<b>9 000,- €</b>
OFK 1934	6 500,- €
Stolný tenis	700,- €
Klub turistov	500,- €
ŠK Mládeže	500,- €

## **PROGRAM Č. 12: PROSTREDIE PRE ŽIVOT**

### **Zámer programu:**

**ATRAKTÍVNE A ZDRAVÉ PROSTREDIE PRE ŽIVOT, PRÁCU I ODDYCH OBYVATEĽOV A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ S DÔRAZOM NA ZNIŽOVANIE MIERY ZNEČISTENIA A OCHRANU PRÍRODY A KRAJINY V OBCI SPIŠSKÉ BYSTRÉ A OKOLÍ**

	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>	<b>ROK 2023</b>
<b>Bežné výdaje</b>	<b>7 308,- €</b>	<b>5 408,- €</b>	<b>5 408,- €</b>
<b>Kapitálové výdaje</b>	<b>15 000,- €</b>		

### Podprogram 12.1: Verejné osvetlenie

*Zámer Podprogramu : Efektívna a hospodárna prevádzka verejného osvetlenia v obci.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť bezpečnosť obyvateľov v nočných hodinách	• Počet prevádzkovaných svetelných bodov	• 186

Podprogram zahŕňa výdavky spojené so spotrebou elektrickej energie a telekomunikačné služby, kde sú zakúpené dve sim karty pre automatické zapínanie osvetlenia .

<b><i>Bežné výdavky</i></b>	<b>4 121,- €</b>
-elektrická. energia	4 000,- €
- telekom. služby	168,- €
- údržba	850,- €

***Kapitálové výdavky*** **15 000,- €**

Kapitálové výdaje na rok 2021 vo výške 15 000,- € sú rozpočtované na dobudovanie verejného osvetlenia na cintoríne.

## Podprogram 12.2: Ochrana životného prostredia

**Zámer Podprogramu: Prenesený výkon kompetencií v oblasti ochrany prírody, ovzdušia a vody**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prenesený výkon štátnej správy na úseku životného prostredia	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet vydaných rozhodnutí</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>5</li></ul>

Podprogram zahŕňa zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku životného prostredia – ochrana prírody, ochrana ovzdušia, ochrana vody.

**Bežné výdavky** **240,- €**

## Podprogram 12.3: Verejná zeleň

**Zámer Podprogramu : Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov obce v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí.**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň a zamedziť prerastaniu trávnatých porastov na území obce	<ul style="list-style-type: none"><li>Kosená plocha s odvozom</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>300 m<sup>2</sup></li></ul>

V rámci Podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie trávnikov, kosenie krajíc, jarné a jesenné vyhrabávanie, výsadba kvetov. Vo výdavkoch tohto podprogramu sú zahrnuté PHM na kosenie cintorína.

**Bežné výdavky** **550,- €**

Obec sa zapojila do národného projektu „Zelené obce“ Slovenskej agentúry životného prostredia. Cieľom projektu je poskytovanie podpory na realizáciu prvkov zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni na výsadbu drevín. Finančné prostriedky vo výške 1 500,- € sú rozpočtované ako spoluúčasť projektu.

**Bežné výdavky** **1500,- €**

## Podprogram 12.4: Ochrana pred povodňami

**Zámer Podprogramu : Zabezpečiť ochranu obyvateľov a majetku**

*Prvok 12.4.1: Rekonštrukcia dažďovej kanalizácie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu obyvateľov a majetku	<ul style="list-style-type: none"><li>Dĺžka zrekonštruovanej dažďovej kanalizácie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>0</li></ul>

V roku 2019 rekonštrukciu dažďovej kanalizácie neplánujeme.



#### Prvok 12.4.2: Vybudovanie dažďovej kanalizácie

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu obyvateľov a majetku	<ul style="list-style-type: none"><li>Dĺžka novovybudovanej dažďovej kanalizácie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>590 m</li></ul>

V prvku je plánovaná výstavba novej dažďovej kanalizácie na Hviezdoslavovej ulici. Jej realizácia je podmienená schválením iných zdrojov EÚ na rekonštrukciu splaškovej kanalizácie na tejto ulici, pretože by obe kanalizácie boli uložené v rámci jedného výkopu, čím by sa ušetrili finančné prostriedky a zároveň by sa obmedzilo užívanie cesty a vjazdov na súkromné pozemky na najmenšiu prípustnú mieru. Finančné prostriedky nie sú rozpočtované, budú doplnené v prípade aktuálnosti realizácie.

## PROGRAM Č. 13: B Ý V A N I E

### Zámer programu:

#### EFEKTÍVNE A FLEXIBILNÉ SLUŽBY OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ V OBLASTI BYTOVEJ POLITIKY

ROK 2 0 2 1	ROK 2 0 2 2	ROK 2 0 2 3
11 230,- €	11 230,- €	10 230,- €

#### Podprogram 13.1.: Správa nájomnýchbytov

*Zámer Podprogramu: Zabezpečiť bývanie pre nízkopříjmovú skupinu obyvateľov*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť cenovo dostupné bývanie pre mladé rodiny	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet spravovaných nájomných bytov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>8</li></ul>

Obec vlastní a spravuje 8 nájomnýchbytov na ul. Družstevná zrealizovaných z prostriedkov ŠFRB. Okrem toho vlastní aj 2 byty na ulici Cintorínskej.

#### Bežné výdavky 11 230,- €

Energie 8bj	5 500,-
Služby 8bj	1 200,-
Poistné	230,-
Vráteniepríjmov z min. rokov -preplatky	2 500,-
Úroky- úver ŠFRB	1 800,-

## PROGRAM Č. 14: SOCIÁLNE SLUŽBY

### Zámer programu:

**KOMPLEXNÁ, KOORDINOVANÁ A ÚČINNÁ SOCIÁLNA SIEŤ,  
ORIENTOVANÁ NA VŠETKY HANDICAPOVANÉ SKUPINY  
OBYVATELOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

ROK 2021	ROK 2022	ROK 2023
126 181,- €	126 181,- €	100 456,- €

### Podprogram 14.1: Opatrovateľská služba v byte občana

*Zámer Podprogramu : Kvalitný a pohodlný život seniorov a zdravotne hendikepovaných obyvateľov v domácom prostredí.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc pri vykonávaní bežných životných úkonov a kontakt s lekárom pre seniorov a zdravotne handicapovaných občanov	<ul style="list-style-type: none"><li>Priemerný počet opatrovaných občanov za rok</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>8</li></ul>

Podprogram zahŕňa poskytovanie pomoci pri nevyhnutných životných úkonoch – osobná hygiena, príprava alebo donáška obeda, pomoc pri podaní jedla, nevyhnutné práce v domácnosti, zabezpečenie kontaktu so spoločenským prostredím.

*Bežné výdavky na opatrovateľskú službu* 50 000,- €

### Podprogram 14.2: Rodinná politika

*Zámer Podprogramu : Okamžitá pomoc obyvateľom v náhlej núdzi*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľa	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet poskytnutej pomoc</li></ul>	1
Zabezpečiť vyplatenie príspevku na diétne stravovanie žiakov	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet žiakov</li></ul>	3

Ak dieťa neodobralo stravu z dôvodu, že zriaďovateľ nevie zabezpečiť diétne jedlo dieťaťu, ktorého podľa posúdenia ošetrojúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie, poskytnutú dotáciu ÚPSVaR vyplatí zriaďovateľ rodičovi dieťaťa alebo osobe, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti na základe rozhodnutia súdu. Diétne jedlo - poskytovanie diétného stravovania v zariadeniach školského stravovania pre deti a žiakov upravuje § 140 ods. 5 školského zákona.

V súčasnosti dokáže školská jedáleň zabezpečiť aj diétne stravovanie.

*Príspevok ÚPSVaR- strava ŠJ jednotlivcovi* 0,- €

### Podprogram 14.3: Dávky – deti v hmotnej núdzi

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť stravovanie a školské pomôcky prostredníctvom Základnej školy s materskou školou deťom rodičov, ktorí sú v hmotnej núdzi*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť stravovanie všetkým žiakom a školské pomôcky deťom v hmotnej núdzi	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet poberateľov dávok</li></ul>	55

Podprogram zahŕňa stravovanie a nákup školských pomôcok deťom v hmotnej núdzi podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na základe pokynov a dotácie z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

<b>Bežné výdavky</b>	<b>11 400,- €</b>
- príspevok ÚPSVaR na stravu pre deti v HN	10 000,- €
- príspevok ÚPSVaR na škol.pomôcky	1 400,- €

### Podprogram 14.4: Rodinné prídavky, dávky HN

*Zámer Podprogramu : Ako osobitný príjemca rodinných prídavkov zabezpečiť nákup potravín vo výške poukazaných rodinných prídavkov.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účelné využitie rodinných prídavkov detí záškolákov a dávok HN	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet záškolákov</li><li>Počet poberateľov dávok</li></ul>	8 1

Podprogram zahŕňa vyplácanie rodinných prídavkov a dávok v HN ako osobitný príjemca podľa rozhodnutia Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

<b>Bežné výdavky</b>	<b>5 500,- €</b>
- rodinné prídavky	3 000,- €
- dávky HN	3 500,- €

### Podprogram 14.5: Posudková činnosť lekára na účely posúdenia odkázanosti

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť zdravotné výkony na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zdravotné výkony lekára na posudkovú činnosť	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet vydaných lekárskeho posudkov</li></ul>	10

Zákonom č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách sa upravuje postup pri poskytovaní alebo zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby pre občana, odkázaného na sociálnu službu a je povinnosťou obce mu túto službu zabezpečiť. Podprogram zahŕňa výdavky na lekárske a sociálne posudky odkázaných osôb.

*Lekárska posudková činnosť*

250,-€

### **Podprogram 14.6: Pochovávanie občanov bez prístrešia**

*Zámer Podprogramu : Dôstojná rozlúčka so zosnulým*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôstojné pochovanie nemajetných občanov (bezdomovci)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predpokladaný počet pohrebov</li> </ul>	1

Obec je povinná pochovať občana bez prístrešia a finančných prostriedkov, ktorý zomrel na území obce.

*Sociálne pomoc*

500,-€

### **Podprogram 14.7: Terénna sociálna práca**

*Zámer Podprogramu : Poskytovanie pomoci osobám sociálne vylúčeným alebo ohrozeným sociálnym vylúčením, podpora pri ich začlenení do spoločnosti*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a pomoc ohrozeným osobám	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet klientov využívajúcich službu TSP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30</li> </ul>

*Terénna sociálna práca* 25 531,-€

Bežné výdavky sú rozpočtované na mzdy, odvody, telekomunikačné služby, kancelárske a hygienické potreby, cestovné pre terénnu sociálnu pracovníčku a terénnu pracovníčku. Tieto výdavky sú refundované Implementačnou agentúrou MPSVaR v rámci projektu Podpora a zvyšovanie kvality terénnej sociálnej práce, financovaného v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

### **Podprogram 14.8: Stravovanie dôchodcovia**

*Zámer Podprogramu : Zabezpečenie obedov s príspevkom z rozpočtu obce Spišské Bystré pre dôchodcov s trvalým pobytom v obci*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečenie obedov pre dôchodcov s trvalým pobytom v obci	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet dôchodcov využívajúcich službu stravovania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>90</li> </ul>

Stravovanie dôchodcovia- príspevok obce

6 000,-€

Stravovanie dôchodcovia- úhrada stravníkov

26 000,-€

## **PROGRAM Č. 16: ADMINISTRATÍVA**

### **Zámer programu:**

#### **EFEKTÍVNA ČINNOSŤ OBECNÉHO ÚRADU**

<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>	<b>ROK 2023</b>
<b>263 762,- €</b>	<b>245 942,- €</b>	<b>244 842,- €</b>

Program č. 16 zahŕňa režijné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programoch 1–15, t. j. mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, tovary a služby (energie, voda a komunikácie, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie, sociálny fond a pod.), bežné transfery a splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi.

### **Podprogram 16.1: Správa obce**

*Zámer Podprogramu : Efektívna administratíva podporujúca plnenie výsledkov.*

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľová hodnota</b>
Zabezpečiť efektívny výkon činnosti obecného úradu	<ul style="list-style-type: none"><li>Počet administratívnych pracovníkov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>8</li></ul>

Podprogram zahŕňa celý chod obecného úradu. Finančné prostriedky sú plánované na zabezpečenie služieb súvisiacich s každodennou prevádzkou administratívy – poštovné, telekomunikačné služby, internet, kancelárske potreby a materiál, interiérové vybavenie, výpočtová technika, mzdy, odvody, sociálny fond, stravné zamestnancom, čistiace a dezinfekčné prostriedky, pracovné odevy a ochranné pomôcky, všeobecné služby a pod.

**Bežné výdavky**

**258 962,- €**

### **Podprogram 16.3: Úroky z úverov**

**Splátka úrokov z úveru**

**3 500,- €**

Splátky úrokov z úveru zo Slovenskej sporiteľne na financovanie verejného osvetlenia, kultúrneho domu a prefinancovanie úveru (Prima banka)

## Podprogram 16.4: Bankové poplatky

*Bankové poplatky*

*1 300,- €*

Výdavky na úhradu poplatku bankám.

## **17. FINANČNÉ OPERÁCIE**

<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>	<b>ROK 2023</b>
<b>77 370,- €</b>	<b>76 260,- €</b>	<b>76 260,- €</b>

### **01.7.0 Splátky dlhodobých bankových úverov**

- ŠFRB	7 500,- €
- dlhodobé úvery	68 760,- €

### **01.1.2 Splácanie finančného prenájmu VW**

-leasing	1 100,- €
----------	-----------

## **REKAPITULÁCIA výdavkov:**

	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>	<b>ROK 2023</b>
<b>BEŽNÉ</b>	<b>1 928 429,- €</b>	<b>1 897 137,- €</b>	<b>1 855 002,- €</b>
<b>KAPITÁLOVÉ</b>	<b>360 953,- €</b>	<b>50 000,- €</b>	<b>0,- €</b>
<b>FINANČNÉ OPERÁCIE</b>	<b>77 370,- €</b>	<b>76 260,- €</b>	<b>76 260,- €</b>
<b>C E L K O M</b>	<b>2 366 752,- €</b>	<b>2 023 397,- €</b>	<b>1 931 262,- €</b>

**Mgr. Marián Luha, v.r.**  
**starosta obce**

Vypracovala: Ingrid Stachová