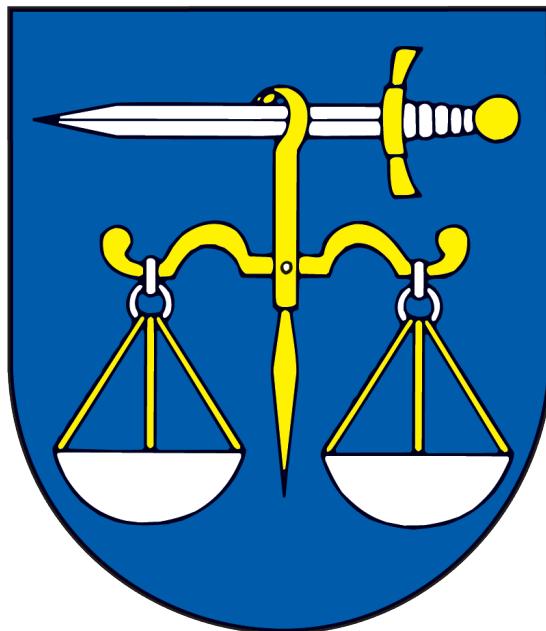


**OBEC SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

# **Programový rozpočet obce**

---

**na r.2020 - 2022**



Schválený OZ dňa ..... uznesením č.....

Vypracovala: Ingrid Stachová

# **Programový rozpočet Obce Spišské Bystré**

## **na roky 2020 – 2022**

Programový rozpočet Obce Spišské Bystré na rok 2020-2022 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- v súlade so Zásadami nakladania s finančnými prostriedkami Obce Spišské Bystré v znení neskorších predpisov.

### **Programový rozpočet Obce Spišské Bystré na rok 2020**

Programový rozpočet Obce Spišské Bystré na rok 2020 je navrhnutý ako vyrovnaný, t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) je 0. Bežný rozpočet je navrhovaný ako prebytkový vo výške 319 700,- €, kapitálový rozpočet je rozpočtovaný so schodkom 1 129 600,- € a finančné operácie s prebytkom 809 900,- €. Schodok kapitálového rozpočtu je krytý prebytkom bežného rozpočtu Obce Spišské Bystré a čerpaním rezervného fondu.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre roky 2020-2022 je rozpočtovaných 17 programov, ktoré predstavujú 72 podprogramov slúžiacich k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Príjmová časť návrhu rozpočtu počíta s úpravou .

Návrh Programového rozpočtu Obce Spišské Bystré na roky 2020-2022 je uvedený v tabuľkovej časti Programového rozpočtu. Rozpočet na roky 2021-2022 nie je v zmysle § 9 ods.3 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov záväzný.

# 1. PRÍJMOVÁ ČASŤ

Tabuľka č.1: v €

B e ž n é p r í j m y	2 0 2 0	2 0 2 1	2 0 2 2
- podielové dane	1 020 000,-	1 020 000,-	1 020 000,-
miestne dane	78 120,-	78 120,-	78 120,-
- nedaňové príjmy	100 930,-	100 930,-	100 930,-
- granty a transfery	844 727,-	825 727,-	825 727,-
<b>- SPOLU</b>	<b>2 043 777,-</b>	<b>2 024 777,-</b>	<b>2 024 777,-</b>

**B e ž n é p r í j m y** **2 043 777,- €**

**1. Daňové príjmy** **1 098 120,- €**

## 1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

**1 020 000,- €**

- v zmysle zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších výnos dane z príjmov fyzických osôb je príjmov rozpočtu obcí vo výške 70%. Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády č. 668/2004 Z.z o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve nasledovne:

- 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 57 % prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky stredu obce,
- 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- 40% podľa počtu žiakov (detí) základných umeleckých škôl a školských zariadení v zriadenateľskej pôsobnosti obce vrátane neštátnych škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovršili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

## 1.2. Daň z nehnuteľnosti

**29 720,- €**

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľnosti sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

Sadzby dane z nehnuteľností sú upravené vo VZN č.2/2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

## 1.3. Daň za užívanie verejného priestranstva

**700,- €**

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov osobitné užívanie verejného priestranstva (umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, stavebného zariadenia, predajného zariadenia, lunaparku a iných atrakcií, skládky, trvalé parkovanie vozidla).

#### **1.4. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad** 46 000,- €

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území Obce. Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na iný účel ako na podnikanie
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území Obce na účel podnikania

Sadzba poplatku na osobu a kalendárny deň je upravená vo VZN č..... o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady . Na položke sa predpokladá zvýšenie finančných prostriedkov, nakoľko od 1.1.2020 sa zmenou VZN zmení výška miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na účel podnikania a právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na území Obce na iný účel ako na podnikanie realizuje v zmysle vyššie uvedeného VZN platenie poplatku množstvovým zberom.

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch môže obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),
- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- bioodpadu z verejnej zelene, parkov, cintorínov, z pozemkov FO, PO, FOP, občianskych združení,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

#### **1.5 Daň za psa** 1 500,- €

Predmetom dane je pes starší ako šesť mesiacov chovaný fyzickou alebo právnickou osobou. Podmienky povinnosti vzniku, výška a splatnosť sú stanovené VZN obce č.2/2015.

#### **1.6 Daň za ubytovanie** 200,- €

Predmetom dane je odplatné prechodné ubytovanie fyzickej osoby v ubytovacom zariadení, ktorého kategorizáciu určuje osobitný predpis. VZN obce stanovuje platiteľa, výšku, splatnosť dane.

### **2. Nedaňové príjmy** **100 930,- €**

#### **2.1. Príjmy z prenajatých nebytových priestorov** 15 000,- €

- príjem z uzavretých platných nájomných zmlúv na prenájom budov. Najväčšie očakávané príjmy v roku 2020 vyplývajú z prenájmu nasledovných objektov: za prenájom priestorov – Obecného úradu, domu smútku.

#### **2.2. Ostatné administratívne poplatky** 5 000,- €

- administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov – vyhotovenie a osvedčenie matričných dokladov, výpis z úradných kníh, správny poplatok za overenie podpisov, žiadosť o povolenie stavby a o dodatočné povolenie stavby a pod.

#### **2.3. Prostriedky z recyklačného fondu a za vyseparovaný KO** 0

- príjem z recyklačného fondu na vyseparované zložky komunálneho odpadu  
bude upresnený podľa oznámenia odberateľa separovaného zberu

#### **2.4. Cintorínske služby – hrobové miesta** 500,- €

- príjem za cintorínske služby – hrobové miesta vyplýva z VZN č.9/2016, ktorým sa vydáva prevádzkový poriadok pohrebiska Obce Spišské Bystré. Pohrebiská (cintoríny a urnnové háje) zriaďuje a ruší obec Spišské Bystré výlučne po prerokovaní s príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva. Obec Spišské Bystré prevádzkuje cintorín.

<b>2.5. Stočné</b>	<b>10 000,- €</b>
- príjem za používanie verejnej kanalizácie a čistiarne odpadových vôd vyplýva z VZN č.7/2016 . O výške poplatku ako aj podmienkach úhrady rozhoduje obecné zastupiteľstvo zvyčajne každoročne, v prípade neschválenia ceny obecným zastupiteľstvom na príslušný rok, platí cena za rok predchádzajúci.	
<b>2.6. Ostatné</b>	<b>5 400,- €</b>
- predmetné príjmy zahŕňajú predovšetkým príjmy z vyhlásení v obecnom rozhlase, z dobropisov, vratky zo zúčtovania za rok 2019, troyv konania a pod., príjmy za použitie telefónu, faxu, za kopírovanie a pod.	
<b>2.7. Zápisné knižnica</b>	<b>80,- €</b>
<b>2.8. Príjem Základná škola s materskou školou celkom</b>	<b>31 700,- €</b>
z toho - poplatky za ŠDK	2 300,- €
- poplatky za stravu	7 600,- €
- poplatky za MŠ	5 200,- €
- príjem z prenájmu	6 600,- €
- poplatky za ŠJ	10 000,- €
- zostatky účtov m. r.	20,- €
<b>2.9. Nájom 8 b.j.</b>	<b>14 500,- €</b>
- predmetné príjmy zahŕňajú nájomné v 8 b. j. na ulici Družstevnej	
<b>2.10. Poplatky za služby 8 b.j.</b>	<b>8 000,- €</b>
- príjmy zahŕňajú poplatky za energie (voda, plyn, elektrina)	
<b>2.11. Poplatky za znečisťovanie ovzdušia malými zdrojmi</b>	<b>700,- €</b>
- výšku poplatku a poplatkovú povinnosť fyzických a právnických osôb, ktoré prevádzkujú malý zdroj znečisťovania ovzdušia v katastrálnom území obce Spišské Bystré upravuje VZN č.2/2017 v zmysle zákona č. 401/1998 Z. z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších predpisov	
<b>2.12. Príjmy z odvodov z hazardných hier a iných podobných hier</b>	<b>30,- €</b>
- podľa ustanovenia § 37 zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov odvod do rozpočtu obce je vo výške 0,5% z hernej istiny pri kurzových stávkach. Kurzové stávky prevádzkuje spoločnosť SYNOT TIP, a.s. v prevádzke COLOMBIANA, ul. Michalská 396, Spišské Bystré.	
<b>2.13. Úhrada nákladov za stravné dôchodcovia</b>	<b>10 000,- €</b>
- výšku poplatku upravuje VZN č. 3/2019 o poskytnutí príspevku na stravovanie dôchodcov. Oprávnená osoba podľa článku 2 tohto VZN si zakúpi stravné lístky na Obecnom úrade Spišské Bystré, a to za cenu zmluvne dohodnutú medzi obcou a dodávateľom stravy z ktorej bude odpočítaný príspevok obce.	
<b><u>3. Granty a transfery</u></b>	<b>844 727,- €</b>
Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a dotácií v roku 2020 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:	
<b>3.1. Dotácie na základné vzdelanie s bežnou starostlivosťou - ZŠ s MŠ</b>	<b>749 761,- €</b>
(prenesené kompetencie na základnú školu, materskú školu, dopravné žiakov, vzdelávacie poukazy a ost. nenormatívne prostriedky)	
<b>3.2. Stavebný úrad</b>	<b>2 800,- €</b>
<b>3.3. Matričná činnosť</b>	<b>8 000,- €</b>
<b>3.4. Dotácia DHZO SR</b>	<b>5 000,- €</b>
<b>3.5. Príspevok ÚPSVaR na školské pomôcky pre deti v hmotnej nûdzi a deti pod hranicou životného minima</b>	<b>1 400,- €</b>

<b>3.6. Príspevok ÚPSVaR na stravovacie návyky pre deti, ktoré majú 1 rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a žiakov základnej školy</b>	<b>50 000,- €</b>
<b>3.7. Dotácia PK životné prostredie</b>	<b>235,- €</b>
<b>3.8. Dotácia PK register obyvateľstva</b>	<b>880,- €</b>
<b>3.9. Dotácia PK špec. stavebný úrad pre miestne komunikácie</b>	<b>110,- €</b>
<b>3.10. Osobitný príjemca – rodinné prídavky</b>	<b>3 000,- €</b>
<b>3.11. Osobitný príjemca – sociálne dávky</b>	<b>4 500,- €</b>
<b>3.12. Dotácia MŠVVŠ – ZŠ špec. pracovníci</b>	<b>19 000,- €</b>
<b>3.13. Dotácia na starostlivosť o vojnové hroby</b>	<b>41,- €</b>

**Kapitálové príjmy** **0,- €**

**Finančné operácie** **887 000,- €**

Prostriedky peňažných fondov sú vždy zdrojmi obce z minulých rokov a podmienkou ich použitia je ich zapojenie do rozpočtu prostredníctvom príjmových finančných operácií.

**Čerpanie rezervného fondu na krytie kapitálových výdajov:**

- kultúrny dom	850 000,- €
- kultúrny dom – interiérové vybavenie	17 000,- €
- rekonštrukcia kotolne ZŠ - spoluúčasť	20 000,- €

### **REKAPITULÁCIA príjmov:**

	<b><i>ROK 2 0 2 0</i></b>	<b><i>ROK 2 0 2 1</i></b>	<b><i>ROK 2 0 2 2</i></b>
<b>BEŽNÉ</b>	<b>2 043 777,- €</b>	<b>2 024 777,- €</b>	<b>2 024 777,- €</b>
<b>KAPITÁLOVÉ</b>	<b>0,-</b>	<b>0,-</b>	<b>0,-</b>
<b>FIN. OPERÁCIE</b>	<b>887 000,- €</b>	<b>0,-</b>	<b>0,-</b>
<b>C E L K O M</b>	<b>2 930 777,- €</b>	<b>2 024 777,- €</b>	<b>2 024 777,- €</b>

## 2. VÝDAVKOVÁ ČASŤ

### **PROGRAM Č. 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA**

#### **Zámer programu:**

**SAMOSPRÁVA, FLEXIBILNE REAGUJÚCA NA POTREBY  
OBYVATEĽOV, PODNIKATEĽOV, ČI NÁVŠTEVNÍKOV OBCE SPIŠSKÉ  
BYSTRÉ PLÁNUJÚCA V ZMYSLE TRVALO UDRŽATELNÉHO  
ROZVOJA A RIADIACA VŠETKY PROCESY S MAXIMÁLNOU  
EFEKTÍVNOSTOU A TRANSPARENTNOSŤOU**

<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>8 550,- €</b>	<b>6 050,- €</b>	<b>6 050,- €</b>

#### **Podprogram 1.1 Výkon funkcie starostu obce Spišské Bystré**

##### **Zámer Podprogramu : Vzájomné informovanie občanov a starostu o dianí v obci.**

Finančné prostriedky sú určené na občerstvenie pri príležitosti pracovných rokovaní starostu obce so zástupcami samosprávy, štátnej správy, rôznych organizácií a pri pracovných poradách vedenia obce. Ďalej pokrývajú náklady na reštauračné služby poskytované pri príležitosti pracovných obedov starostu obce a náklady na usporiadanie plesu v spolupráci so ZŠ s MŠ. Finančné prostriedky sú taktiež určené na reprezentačné účely - zakúpenie kytic a darov pre členov rôznych delegácií, pre významných predstaviteľov hospodárskeho, spoločenského či kultúrneho života priatých na úrovni starostu obce.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Dosiahnuť vysoký stupeň otvorenosti informovania občanov a podnikateľov Obce	• Počet osobných stretnutí s občanmi	• 550
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu Obce Spišské Bystré na domácej pôde	• Počet pracovných rokovaní so zástupcami samosprávy, štátnej správy, organizácií	• 150

Reprezentačné výdavky **2 200,- €**

Reprezentačné výdavky- otvorenie Kultúrneho domu **3 000,- €**

## **Podprogram 1.2: Členstvo v samosprávnych organizáciách združeniach**

**Zámer Podprogramu : Aktívna účasť obce v záujmových organizáciách a združeniach**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť aktívnu účasť Obce Spišské Bystré v záujmových organizáciach a združeniach	• počet členstiev Obce v organizáciách a združeniach	• 4

Podprogram zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti Obce v záujmových združeniach a organizáciach.

**Členstvo v samospráv. organiz. a združeniach** 600,- €

- ročné poplatky obce za členstvo obce v organizáciach a združeniach uvádza nasledujúca tabuľka

Organizácia, združenie	Členský poplatok /rok/ v €
Regionálne vzdelávacie centrum	180
Mikroregión PRAMENE	160
Regionálne združenie tatranských a podtatranských obcí	260
<b>S P O L U</b>	<b>600,-</b>

## **Podprogram 1.3: Strategické plánovanie**

**Prvok 1.3.1: Komunitný plán sociálnych služieb**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Spracovať strategický materiál v oblasti sociálnych služieb	• percento prípravy (rozpracovania) dokumentu	• 0 %

Zo zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov vyplýva obciam povinnosť vypracovať a schváliť komunitný plán sociálnych služieb. Komunitné plánovanie sociálnych služieb je jednou zo základných metód riadenia rozvojových procesov, pomocou ktorej je možné plánovať sociálne služby v obci tak, aby zodpovedali požiadavkám a potrebám našich občanov.

**Prvok 1.3.2: Program odpadového hospodárstva**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Spracovať strategický materiál v oblasti odpadového hospodára.	• percento prípravy (rozpracovania) dokumentu	• 100 %

Zo zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť 1.1.2016, vyplýva pre obce povinnosť vypracovať a schváliť program odpadového hospodárstva. Ide o ďalší

významný strategický dokument obce v oblasti odpadového hospodárstva. Vypracovanie tohto dokumentu nadvázuje na POH Prešovského samosprávneho kraja.  
POH bol schválený OZ uznesením č.4/2019/9 dňa 24.4.2019.

## **Podprogram 1.4: Územné plánovanie a architektonicko-urbanistické zámery a štúdie**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Urbanistický rozvoj v súlade so záujmami obce a obyvateľov	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet schválených zmien a doplnkov ÚPN za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> </ul>

Podprogram zahŕňa čiastkový zmenu územného plánu na ul. Školská na základe požiadaviek obyvateľov (zmena plochy na RD, legalizácia výstavby mimo zastavaného územia, miestna komunikácia – prepoj) .

Štúdie, expertízy, posudky 1 500,- €

## **Podprogram 1.5: Vnútorná kontrola**

***Zámer Podprogramu : Súlad činnosti a rozhodnutí samosprávy so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami Obce Spišské Bystré a efektívne fungujúca samospráva***

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh schválených OZ Obce Spišské Bystré	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kontrolné úlohy podľa plánov kontrolnej činnosti</li> <li>• počet vykonaných kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100%</li> <li>• 1</li> </ul>

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č. 16.1 – Správa obce a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

## **Podprogram 1.6: Audit**

***Zámer Podprogramu : Zabezpečiť vonkajšiu kontrolu hospodárenia obce***

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôslednú nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva Obce Spišské Bystré	<ul style="list-style-type: none"> <li>• počet zrealizovaných audítorských kontrol za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2</li> </ul>

V súlade s ustanovením §16 ods. 3 zákona NR SR č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení účtovnú závierku za príslušný rok overuje audítorka. Overuje tiež či hospodárenie obce je v súlade s rozpočtom. Správa audítora tvorí prílohu záverečného účtu obce. Audítorka každoročne overuje aj konsolidovanú účtovnú závierku a výročnú správu.

Audit 1 250,- €

## Podprogram 1.7: Daňová agenda a politika

*Zámer Podprogramu : Minimalizovať výšku nedoplatkov na dani a poplatkoch*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a poplatkov	<ul style="list-style-type: none"> <li>• počet výziev na uhradenie nedoplatkov na dani a poplatku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 70</li> </ul>

Stav daňových nedoplatkov závisí od dodržania platobnej disciplíny daňového subjektu v príslušnom zdaňovacom období. Úlohou obce je minimalizovať výšku nedoplatkov na najnižšiu mieru. Správca dane po uplynutí lehoty splatnosti dane, prípadne splátky dane, písomne vyzýva daňových dlžníkov k zaplateniu daňového nedoplatku. Správca dane podľa § 26 zákona č.563/2009 Z. z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyzýva subjekty, ktoré sú povinné na výzvu správcu dane poskytovať informácie potrebné na účely správy daní, na poskytnutie konkrétnych údajov o daňovom subjekte. Na základe takto poskytnutých údajov, správca dane ďalej postupuje pri vymáhaní daňových nedoplatkov.

## Podprogram 1.8: Rozpočtová politika

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť rozpočtový proces obce*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť plynulý priebeh rozpočtového	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpočet schválený OZ v Spišskom Bystrom do konca kalendárneho roka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• áno</li> </ul>
Zabezpečiť pravidelné monitorovanie plnenia rozpočtu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• počet vypracovaných monitorovacích a hodnotiacich správ za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2</li> </ul>

Hlavným ekonomickým nástrojom obce je rozpočet obce na príslušný rok, ktorý je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce na rok 2020 s výhľadom na roky 2021-2022 bude predmetom rokovania obecného zastupiteľstva v decembri 2019.

## Podprogram 1.9: Účtovníctvo

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• výrok audítora</li> <li>• nedostatky zistené kontrolami</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bez výhrad</li> <li>• 0</li> </ul>

Obec vedie účtovníctvo v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z..Finančné prostriedky pre audítora sú rozpočtované v Podprograme 1.6.

## **Podprogram 1.10: Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov**

**Zámer Podprogramu : Komplexná a efektívna evidencia budov, ulíc a verejných priestranstiev**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
• Zabezpečiť prehľadné označovanie ulíc a domov	• Zápis do registra adres -oznámenie	• 11

Podprogram súvisí s pridelovaním súpisných a orientačných čísel (kontrola podkladov, zápis do registra adres-oznámenie) a zabezpečením označovania ulíc a iných verejných priestranstiev (príprava návrhu na pomenovanie, zmenu pomenovania ulice, zabezpečenie tabuľky s označením).

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v podprograme č. 16.1 - Správa obce a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

## **PROGRAM Č. 2: PROPAGÁCIA A MARKETING**

**Zámer programu:**

**OBEC Spišské Bystré ZNÁMA AKO OTVORENÁ, KOMUNIKUJÚCA A PRIATEĽSKÁ OBEC NA SPIŠI, KTORÚ SA OPLATÍ NAVŠTÍVIŤ**

<b>ROK 2 0 2 0</b>	<b>ROK 2 0 2 1</b>	<b>ROK 2 0 2 2</b>
<b>8 900,- €</b>	<b>8 300,- €</b>	<b>3 100,- €</b>

## **Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia obce**

**Zámer Podprogramu : Účinná prezentácia obce**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
• Prezentácia a propagácia obce	• Počet vydaných publikácií (kníh) o obci	• 1

V rámci tohto Podprogramu sa pripravujú a realizujú informačné, propagačné, reklamné alebo prezentačné materiály a predmety – kalendáre, tričká, perá, tašky, poháre a vydanie monografie Obce Spišské Bystré.

Propagácia a prezentácia obce 7 800,- €

- propagácia, reklama a inzercia                    2 000,- €  
- kniha o obci                                        5 800,- €

## **Podprogram 2.2: Podpora rozvoja turistického ruchu v obci Spišské Bystré**

**Zámer Podprogramu :** Prostredníctvom informačných, propagačných a prezentačných materiálov a webovej stránky obce zabezpečiť rozvoj turistického ruchu v obci Spišské Bystré

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
• Informovanie návštevníkov o zaujímavostiach v obci a jej okolí	• Počet informačných tabúľ	• 0

Všeobecný materiál

0,- €

## **Podprogram 2.3: Kronika obce Spišské Bystré**

**Zámer Podprogramu :** Záznamy zo života obce pre budúce generácie

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Záznamy zo života obce	• Počet záznamov v kronike	• 12

Kronika slúži na zaznamenávanie dôležitých spoločenských a kultúrnych udalostí ako spomienka pre budúce generácie.

## **Podprogram 2.4: Obecné noviny**

**Zámer Podprogramu :** Informovať občanov o dianí v obci

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Informovať občanov o dianí v obci	• Počet vydaní za rok	• 4

Obecné noviny

1 100,- €

## **PROGRAM Č. 3: INTERNÉ SLUŽBY OBCE**

**Zámer programu:**

**PLYNULÁ A FLEXIBILNÁ ČINNOST OBECNEJ SAMOSPRÁVY Vďaka VYSOKOKVALITNÝM A EFEKTÍVNÝM INTERNÝM SLUŽBÁM**

	<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>Bežné výdaje</b>	<b>80 831,- €</b>	<b>35 213,- €</b>	<b>34 591,- €</b>
<b>Kapitálové výdaje</b>	<b>1 063 000,- €</b>	<b>22 000,- €</b>	<b>0,- €</b>

## **Podprogram 3.1: Právne služby Obci Spišské Bystré – zastupovanie obce navonok**

**Zámer Podprogramu:** Profesionálne právne zastupovanie obce navonok

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Chrániť právne záujmy obce	• Počet vypracovaných právnych dokum.	• 5

V rámci predmetnej činnosti sa realizuje prípadné zastupovanie obce pred súdmi a inými orgánmi, evidencia súdnych sporov (poverenie na zastupovanie obce, účasť na súdnych pojednávania, evidencia sporu, výzvy, platenie súdnych poplatkov, kontrola a riešenie vykonania rozhodnutia), vymáhanie pohľadávok a exekučné konanie (komunikácia s neplatičom, riešenie žaloby až po zaplatenie, podanie návrhu na exekúciu, vypracovanie zmluvy s exekútorom a pod.).

Právne služby obci 500,- €

## **Podprogram 3.2: Zasadnutia orgánov obce**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie samosprávy	• počet zorganizovaných zasadnutí OZ za rok	• 6

Obecné zastupiteľstvo sa schádza najmenej raz za tri mesiace a rozhoduje o dôležitých úlohách obce v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Bežné výdavky sú určené na odmenovanie poslancov obecného zastupiteľstva, predsedov a členov komisií.

Odmeny poslancom OZ 2 000,- €

## **Podprogram 3.3: Zabezpečenie úkonov spojených s voľbami, referendum, sčítaním**

**Zámer Podprogramu:** Zabezpečiť hladký priebeh volieb

V roku 2020 sa uskutočnia voľby poslancov do NR SR. Finančné prostriedky použité na odmeny členov OVK, odmeny za doručovanie oznamení o voľbách, zákonné odvody, stravné, cestovné, poštovné a telekomunikačné služby, materiálno-technická príprava priestorov a pod. budú doplnené na základe stanovenia nákladov po vyhlásení volieb.

Náklady na zabezpečenie volieb budú uhradené zo štátneho rozpočtu.

## **Podprogram 3.4: Verejné obstarávanie**

**Zámer Podprogramu:** Všetky potrebné vstupy obstarané v najvyššej kvalite za najnižšiu cenu

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Transparentný výber dodávateľov tovarov, služieb, prác	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet realizovaných verejných obstarávaní</li> </ul>	• 1

Finančné prostriedky budú použité na zabezpečenie procesov verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávani v znení neskorších predpisov.

Verejné obstarávanie 2 000,- €

### Podprogram 3.5:Hnutel'ný majetok obce

**Zámer Podprogramu: Aktuálna a informačne prehľadná evidencia majetku vo vlastníctve Obce Spišské Bystré**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prehľadnú a aktuálnu evidenciu hnutel'ného majetku vo vlastníctve Obce Spišské Bystré	<ul style="list-style-type: none"> <li>Priebežné vyraďovanie opotrebovaného a nefunkčného majetku</li> </ul>	• 2

### Podprogram 3.6: Nehnutel'ný majetok obce-budovy, objekty

**Zámer Podprogramu: Aktuálna a informačne prehľadná evidencia majetku vo vlastníctve Obce Spišské Bystré**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zvýšiť tepelno-technické vlastnosti budovy „znížiť spotrebu energií	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percento realizovaných prác za rok</li> </ul>	• 100 %
Zabezpečiť prevádzky schopné budovy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet prevádzkovaných budov</li> </ul>	• 7

V roku 2020 plánujeme realizovať prístavbu, nadstavbu MŠ, kde boli vyčlenené aj finančné prostriedky vo výške 120 000 eur na spolufinancovanie projektu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, výzva Zvýšenie kapacít infraštruktúry materských škôl. Strategickým cieľom projektu je vytvorenie potrebných nových kapacít v materskej škole v obci.

Taktiež sa chceme uchádzať o finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu alebo z fondov EÚ na realizáciu odstránenia havarijného stavu kotolne ZŠ, kde boli vyčlenené finančné prostriedky na spolufinancovanie vo výške 20 000,- €.

Obci bola schválená dotácia Úradu vlády SR v programe „Podpora rozvoja športu na rok 2019“, podprogram „Výstavba detských ihrísk“ a na spolufinancovanie projektu sú v rozpočte vyčlenené finančné prostriedky vo výške 8 000,- €.

V rámci podprogramu sú zahrnuté aj výdavky z prostriedkov rezervného fondu vo výške 850 000,- € na stavbu Kultúrny dom a na interiérové vybavenie kultúrneho domu vo výške 17 000,- € z celkovej sumy 60 000,- €.

Ostatné bežné výdavky predstavujú predpokladané platby za energie, revízie a údržbu objektov vo vlastníctve obce podľa členenia v tabuľke.

Na prevádzku budov sa plánujú vynaložiť výdavky:

BUDOVA	ENERGIE	ÚDRŽBA	REKONŠTR. VÝSTAVBA	PROJEKT.DOK.	MAT.,POISTNÉ	NÁJOMNÉ
3.6.1 Obecný úrad	11 450,-€	23 000,-€	-	-	1 941,-€	-
3.6.2 Základná škola	-	10 000,-€	140 000,-€	4 600,-€	-	-
3.6.3 Dom smútku	1 050,-€	1 000,-€	-	-	-	-
3.6.4 Požiarna zbrojnica	3 150,-€	100,-€	-	-	-	-
3.6.5 Ihrisko šatne	1 000,-€	100,-€	-	-	-	6 000,-€
3.6.6 MŠ býv.	2 000,-€	-	910 000,-€	-	-	-
3.6.7 Bývalé kino	450,- €	100,-€	-	-	-	-
3.6.9 Detské ihrisko			8 000,- €			
3.6.10 Sypaň	-	-	-	-	-	-
REVÍZIE		800,-€				
<b><u>Bežné výdavky</u></b>						<b>66 741,-€</b>
<b><u>Kapitálové výdavky</u></b>						<b>1 058 000,-€</b>

### Podprogram 3.7: Nehnutel'ný majetok obce-pozemky

*Zámer Podprogramov: Ekonomicky efektívna a informačne prehľadná evidencia a správa nehnuteľného majetku Obce Spišské*

*Prvok 3.7.1: Výkup pozemkov*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Vysporiadať pozemky pre rozvoj obce	• Výmera vysporiadanych pozemkov v m <sup>2</sup>	•

Prvok zahŕňa kapitálové výdavky na výkupy pozemkov pre potreby rozvoja obce – majetkoprávne vysporiadanie ul. Vodárenskej pre investičnú prípravu technickej a dopravnej infraštruktúry a výkup pozemkov ul. Školská-Partizánska vo výške 5 000 eur

Kapitálové výdaje 5 000,- €

*Prvok 3.7.2: Geometrické plány*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Prípraviť podklady k projektom, prevodom a vysporiadaniu majetku	• Predpokladaný počet obstaraných GP	• 1

Prvok zahŕňa vypracovanie geometrického plánu pre majetkoprávne vysporiadanie pozemkov na ul. Vodárenskej.

Bežné výdaje

1 000,- €

#### *Prvok 3.7.3: Znalecké posudky*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Pripraviť podklady a spolupracovať so znalcom pri vypracovaní znalposudku	• Predpokladaný počet obstaraných ZP	• 1

Aktivita zahŕňa odmenu znalca a prípravu podkladov k znaleckým posudkom. Cieľom je presunúť povinnosť predložiť znalecký posudok na budúcich kupujúcich, vždy keď to je možné. Pri vyhlasovaní obchodných verejných súťaží však znalecké posudky musí obstaráť obec, podobne ako pri výkupe nehnuteľností.

### **Podprogram 3.8: Vzdelávanie zamestnancov Obce Spišské Bystré**

**Zámer Podprogramu : Vysoko profesionálni a odborne zdatní zamestnanci Obecného úradu**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zvyšovanie odbornosti zamestnancov	• počet školení v danom roku	20

V rámci predmetného Podprogramu sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelania všetkých zamestnancov Obce Spišské Bystré, s cieľom zvyšovania ich profesionálnej a odbornej úrovne.

Školenia, kurzy,semináre

500,- €

### **Podprogram 3.9: Archív a registratúra**

**Zámer Podprogramu : Zabezpečiť zachovanie dokumentov v súlade s platnou legislatívou**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne plnenie zákonných požiadaviek na archiváciu dokumentov	• Počet dokumentov odovzdaných do archívu úradu	30

Podprogram rieši zabezpečenie kvalitných služieb archívu a registratúry.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č. 16 – Administratíva.

## Podprogram 3.10: Autodoprava

*Zámer Podprogramu: Efektívne využitie dopravy pri zabezpečení komplexných činností obce*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne a ekonomické fungovanie vozidiel	• Počet najazdených kilometrov	

Bežné výdavky

8 090,- €

### **Prvok 3.10.1 – VW, ŠKODA FABIA**

PHM, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1 500,- €
Servis, údržba, opravy a výdavky s tým súvisiace	250,-€
Poistenie	600,-€

### **Prvok 3.10.2 – AUTOBUS**

PHM, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	550,-€
Poistenie	700,-€
Prevádzka autobusu	1 000,-€

### **Prvok 3.10.3 – HASIČSKÉ AUTÁ**

PHM, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	500,- €
Poistenie	1 400,- €
Servis, údržba, opravy a výdavky s tým súvisiace	700,- €
V tomto prvku sú zahrnuté výdavky automobilov používaných DHZO.	

### **Prvok 3.10.4 – Leasing VW – DPH**

890,- €

## Podprogram 3.11: Služby zamestnanosti

*Zámer Podprogramu: Udržať pracovné návyky u dlhodobo nezamestnaných osôb v obci*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Vytvoriť pracovné miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie	• Počet vytvorených pracovných miest	0

Obec Spišské Bystré nemá uzatvorenú dohodu s ÚPSVaR v Poprade o poskytnutí finančného príspevku na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti podľa § 50j zákona č.5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Služby zamestnanosti

0,- €

## PROGRAM Č. 4: SLUŽBY OBČANOM

### Zámer programu:

**MAXIMÁLNE KVALITNÉ A FLEXIBILNÉ SLUŽBY SAMOSPRÁVY PRE VŠETKÝCH OBYVATEĽOV A PODNIKATEĽOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

ROK 2020	ROK 2021	ROK 2022
13 890,- €	13 771,- €	13 771,- €

### Podprogram 4.1: Organizácia občianskych obradov

*Zámer Podprogramu: Najdôležitejšie okamihy života občanov na vysokej spoločenskej úrovni.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitné občianske obrady	<ul style="list-style-type: none"><li>• Počet uvítaní detí do života</li><li>• Počet ostatných slávnostných prijatí</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2</li><li>• 3</li></ul>

Predmetom Podprogramu je zabezpečovanie občianskych obradov, slávností a iných podujatí na území Obce Spišské Bystré (občianske pohreby, sobáše, prijatie darcov, jubileá a pod.),

Bežné výdaje

900,- €

### Podprogram 4.2: Matričný úrad

*Zámer Podprogramu : Kvalitné a promptné matričné činnosti*

*Prvok 4.2.1: Činnosť matriky*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitnú matričnú činnosť pre obce Spišské Bystré, Kravany, Vikartovce	<ul style="list-style-type: none"><li>• Počet matričných úkonov</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 125</li></ul>

Podprogram sa skladá z činností: zápisu narodenia do matriky, zápisu úmrtia do matriky, uzavorenie manželstva , vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie

zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdenia o žití pre občanov poberajúcich dôchodok z cudziny, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia.

<u>Bežné výdavky</u>	<u>8 000,- €</u>
finančné prostriedky vo výške 8 000,- € určené na zabezpečenie činnosti matriky v roku 2020 pre jednu zamestnankyňu s úväzkom 4 h. denne predstavujú dotáciu zo štátneho rozpočtu.	
- mzdy a odvody, materiál, služby	

#### *Prvok 4.2.2: Integrované obslužné miesto*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť asistovanú elektronickú komunikáciu FO a PO s orgánmi verejnej moci	• Počet jednotlivých úkonov	• 50

Nová služba štátu zriadená na matričnom úrade obce novelou zákona č. 305/2013 Z.z. o eGovernmente v znení neskorších predpisov od 01.11.2015. Postupné spúšťanie systému zabezpečuje Ministerstvo financií od 01.12.2015. Najskôr budú spustené základné služby – Výpis/Odpis z registra trestov, Výpis z listu vlastníctva, Výpis z obchodného registra. Štát zabezpečí technické vybavenie matričného úradu a časť poplatkov za služby bude príjmom obce.

Cieľová hodnota je určená zatiaľ odhadom, nakoľko je to nový prvok.

### Podprogram 4.3 Osvedčovanie listín a podpisov

#### *Zámer Podprogramu : Osvedčovanie vykonané na počkanie*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť osvedčenie listín a podpisov	• Počet jednotlivých úkonov	• 757

Podprogram rieši samosprávne kompetencie Obce Spišské Bystré pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení a výpisov z registra trestov, zaplatenia správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo overenia podpisu, zaslania žiadosti o výpis z registra trestov.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č. 16.1 – Správa obce a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poistovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

### Podprogram 4.4: Evidencia obyvateľstva

#### *Zámer Podprogramu : Integrovaná evidencia obyvateľov Obce Spišské Bystré poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť evidenciu obyvateľov Obce Spišské Bystré	• Počet jednotlivých úkonov	• 116

Predmetom Podprogramu je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci Obce Spišské Bystré, odhlásenie pobytu, potvrdenie o trvalom pobytu, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, hlásenia pre štatistický úrad.

Bežné výdavky

880,- €

### **Podprogram 4.5: Evidencia chovu zvierat (psov)**

**Zámer Podprogramu : Prehľadná evidencia o chove psov v obci**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť presnú evidenciu psov na území obce, zvýšiť počet prihlásených psov	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet jednotlivých úkonov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25</li> </ul>

Podprogram zahŕňa evidenciu chovaných psov na území obce. Každý držiteľ psa na území obce je povinný psa prihlásiť resp. odhlásiť do evidencie.

### **Podprogram 4.6: Rybárske lístky**

**Zámer Podprogramu : Promptný , na zákazníka orientovaný výdaj rybárskych lístkov**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôslednú evidenciu rybárskych lístkov	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet jednotlivých úkonov</li> </ul>	11

Podprogram zahŕňa vydávanie rybárskych lístkov na základe písomnej žiadosti občana s trvalým pobytom na území obce.

### **Podprogram 4.7: Cintorínske a pohrebné služby**

**Zámer Podprogramu : Dôstojné miesto pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Spišské Bystré**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôstojné pochovávanie zosnulých	<ul style="list-style-type: none"> <li>• celková rozloha udržiavaných cintorínskych plôch</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 11 860 m<sup>2</sup></li> </ul>

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov Obce Spišské Bystré.

Bežné výdavky

500,- €

- |                     |         |
|---------------------|---------|
| 1) Materiál         | 200,- € |
| 2) Všeobecné služby | 300,- € |

### **Podprogram 4.8: Miestny rozhlas**

**Zámer Podprogramu : Volne dostupné informácie pre obyvateľov Obce Spišské Bystré**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť okamžitú informovanosť obyvateľov o aktuálnych aktivitách	• počet udržiavaných reproduktorov	• 30
Zabezpečiť prevádzku existujúcej siete miestneho rozhlasu		

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na údržbu miestneho rozhlasu.

Bežné výdaje 200,- €

### Podprogram 4.9: Miestna knižnica

*Zámer Podprogramu: Zabezpečiť zvýšenie kultúrnej úrovne najmä mladšej generácie*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dostupnosť literatúry a čitateľských možností v obci	• Počet zakúpených kníh ročne	• 100

Podprogram zahŕňa činnosť spojené s prevádzkou obecnej knižnice.

Bežné výdavky 500,- €  
Nákup kníh 500,- €

### Podprogram 4.10: Stavebný úrad

*Zámer Podprogramu: Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj obce Spišské Bystré.*

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Minimalizovať počet nepovolených stavieb	• Predpokladaný počet vykonaných stavebných dohľadov	• 5

Podprogram zahŕňa činnosť stavebného úradu v Spišskom Bystrome, ktorý vykonáva štátnu správu na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku, t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb a pod.

Bežné výdavky 2 910,- €  
- Mzdy a odvody, služby 2 910,- €

## PROGRAM Č. 5: BEZPEČNOSŤ A PORIADOK

### Zámer programu:

## **BEZPEČNÉ PRE VŠETKÝCH OBYVATEĽOV A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>5 560,- €</b>	<b>4 030,- €</b>	<b>3 820,- €</b>

### **Podprogram 5.1: Civilná ochrana**

**Zámer Podprogramu: Maximálna pripravenosť Obce Spišské Bystré v čase krízovej situácie**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a manažment v prípade mimoriadnych udalostí	<ul style="list-style-type: none"> <li>• plnenie zákonných požiadaviek</li> <li>• aktualizovanie plánu ochrany Obce Spišské Bystré</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100%</li> <li>• áno</li> </ul>

Podprogram zabezpečuje plnenie zákonných povinností Obce Spišské Bystré na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy, zameraných na ochranu života, zdravia a majetku pri ohrození a utváranie podmienok na prežitie pri mimoriadnych udalostiach.

Bežné výdavky-odmeny

**210,- €**

### **Podprogram 5.2: Ochrana pred požiarmi**

**Zámer Podprogramu: Minimálne riziko vzniku požiarov**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	<ul style="list-style-type: none"> <li>• počet preventívnych protipožiarých kontrol za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> </ul>
Podporovať a rozvíjať činnosť dobrovoľných hasičských zborov	<ul style="list-style-type: none"> <li>• počet zásahov DHZ-O</li> <li>• zabezpečená súčinnosť DHZ-O pri povodniach</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2</li> <li>• áno</li> </ul>

Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností Obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi.

Ochrana pred požiarmi

**5 350,- €**

- |                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| 1) Materiál – výzbroj, výstroj a pod. | 4 000,- |
| 2) Školenia, kurzy                    | 1 000,- |
| 3) Odmeny – preventívár               | 200,-   |
| 4) Služby – lekárske prehliadky       | 150,-   |

## Podprogram 5.3: Kamerový systém

*Zámer Podprogramu: Bezpečnosť a ochrana majetku*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Bezpečnosť a ochrana majetku	• Počet prevádzkovaných kamier	• 5

Výdavky v tomto podprograme nie sú plánované.

## **PROGRAM Č. 6 ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO**

**Zámer programu:**

**ADRESNÝ A EKOLOGICKY ORIENTOVANÝ SYSTÉM ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA S DORAZOM NA ZACHOVANIE A OCHRANU ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA**

ROK 2020	ROK 2021	ROK 2022
87 300,- €	68 500,- €	67 750,- €

Bežné výdavky 68 500,- €

Kapitálové výdavky 18 800,- €

## Podprogram 6.1: Zvoz a odvoz odpadu

*Zámer Podprogramu : Pravidelný odvoz odpadu v obci Spišské Bystré*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť nákladovo efektívny zvoz a odvoz odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	<ul style="list-style-type: none"> <li>objem zvezeného a odvezeného odpadu za rok</li> <li>celkový počet zberných nádob</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>590 t</li> <li>774</li> </ul>
Zabezpečiť zvýšenie množstva vyseparovaných zložiek kom.odpadu	• počet zvozov separ. zberu odpadu za rok	• 15

V zmysle zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Služby v oblasti odpadového hospodárstva pre obec zabezpečuje spoločnosť Brantner Poprad s.r.o.

Nakladanie s odpadmi 55 000,- €

## Podprogram 6.2: Zberný dvor

*Zámer Podprogramu: Obec Spišské Bystré bez nelegálnych skládok*

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dodržiavanie zákona o odpadoch	• Počet zriadených zberných dvorov	• 1

Obec v súlade s novým zákonom o odpadoch č. 79/2015 Z. z. od 1.1.2016 je povinná vykonávať množstevný zber drobných stavebných odpadov. Za týmto účelom bude potrebné zriadiť zberný dvor. V ďalších rokoch bude zmenený ukazovať na počet prevádzkovaných zberných dvorov.

Obec sa zapojila do projektu z eurofondov na zriadenie zberného dvora, kde spoluúčasť na financovaní je vo výške 14 300,- EUR.

<u>Kapitálové výdavky</u>	<u>14 300, - €</u>
- zberný dvor	14 300,- €

<u>Kapitálové výdavky</u>	<u>4 500, - €</u>
- nákup kompostérov spoluúčasť	4 500,- €

<u>Bežné výdavky – nájomné pozemok</u>	<u>750, - €</u>
--	-----------------

### Podprogram 6.3: Nakladanie s odpadovými vodami

**Zámer Podprogramu : Zabezpečiť správu a údržbu verejnej kanalizácie a čističky odpadových vôd v obci.**

*Prvok 6.3.1: Prevádzkovanie verejnej kanalizácie a ČOV*

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť správu a údržbu verejnej kanalizácie a čističky odpadových vôd	• Počet domácností napojených na verejnú kanalizáciu	• 80 %

<u>Bežné výdavky</u>	<u>12 750,- €</u>
Opravy, údržba prevádzka, energia verej. kanalizácie a ČOV	5 000,-
Energia	4 500,-
Odmeny	3 250,-

Obec je vlastníkom ČOV a kanalizačnej siete v obci. Prevádzkovať tieto stavby môže len oprávnená osoba. Obec má uzavorenú zmluvu so spoločnosťou EKOSERVIS Slovensko s.r.o..

## PROGRAM Č. 8 POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE

**Zámer programu:**

<b>BEZPEČNÉ, VYSOKO KVALITNÉ A PRAVIDELNE UDRŽIAVANÉ POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE</b>
--

	<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>Bežné výdaje</b>	<b>7 000,- €</b>	<b>7 000,- €</b>	<b>7 000,- €</b>
<b>Kapitálové výdaje</b>	<b>39 000,- €</b>	<b>50 000,- €</b>	

## **Podprogram 8.1: Správa a údržba pozemných komunikácií**

**Zámer Podprogramu : Bezpečná, kvalitná cestná premávka**

Cieľ	Merateľny ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť požadovaný dopravno - technický stav komunikácií a chodníkov	• Dĺžka udržiavaných miestnych komunikácií a chodníkov v km	• 15 km

Podprogram zabezpečuje stavebnú údržbu obecných komunikácií a výkon zimnej údržby.

Bežné výdavky 7 000,- €

## **Podprogram 8.2: Rekonštrukcia komunikácií**

**Zámer Podprogramu : Bezpečné a kvalitné komunikácie**

Cieľ	Merateľny ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zlepšiť stavebno-technické vlastnosti existujúcich komunikácií	• Dĺžka zrekonštruovaných komunikácií v km	• 0

V roku 2020 neplánujeme rekonštrukciu miestnych komunikácií.

## **Podprogram 8.3: Výstavba komunikácií**

**Zámer Podprogramu : Bezpečné a kvalitné komunikácie pre peších účastníkov cestnej premávky**

Cieľ	Merateľny ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zvýšiť bezpečnosť peších účastníkov cestnej premávky	• Dĺžka vybudovaných chodníkov v m	•

Kapitálové výdavky 39 000,- €

Finančné prostriedky v tomto podprograme sú vyčlenené na výstavbu nového chodníka na ul. Michalskej. Stavba pozostáva z umiestnenia chodníka, zriadenie priechodov pre chodcov a osvetlenia priechodov. Cieľom projektu je zvýšenie bezpečnosti chodcov popri ceste 3. triedy a najmä pohyb detí do materskej a základnej školy. V mieste výstavby chodníka sa nachádza verejný vodovod a v súvislosti s výstavbou chodníka bude prebiehať aj výmena vodovodného potrubia v celom profile chodníka vlastníkom verejného vodovodu PVS, a.s. Poprad.

## PROGRAM Č. 9: VZDELÁVANIE

### Zámer programu:

**MODERNÉ ŠKOLY A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA REŠPEKTUJÚCE  
INDIVIDUÁLNE POTREBY A ZÁUJMY ŽIAKOV, REAGUJÚCE NA  
AKTUÁLNE TRENDY, PRIČOM VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES  
JE DETERMINOVANÝ VÝLUČNE SLOBODNÝM  
ROZHODOVANÍM RODIČOV A ŽIAKOV**

	<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>Bežné výdaje</b>	<b>1 149 524,- €</b>	<b>1 130 524,- €</b>	<b>1 130 524,- €</b>
<b>Kapitálové výdaje</b>	<b>8 800,- €</b>	<b>0,- €</b>	<b>0,- €</b>

### Podprogram 9.1.: Základná škola

*Zámer Podprogramu :Budovať modernú konkurencieschopnú školu bez špecifického zamerania, ktorá svojím širokým záberom zabezpečí kvalitný výchovno-vzdelávaci proces a širokú ponuku mimoškolských aktivít pre svojich žiakov. Školu, ktorá sa svojou úrovňou vyrovná najlepším školám v okrese..*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Materiálne a personálne dobudovať školu tak, aby bola atraktívou a príťažlivou nielen pre žiakov našej obce, ale i širokého okolia.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Počet základných škôl</li><li>• Počet žiakov navštevujúcich ZŠ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1</li><li>• 302</li></ul>

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu v obci Spišské Bystré

#### 0.9.1.2 Bežné výdavky **1 136 574,- €**

##### *Primárne vzdelávanie*

- výdavky rozpočtované pre Základnú školu v Spišskom Bystrom budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

1) Prenesené kompetencie	746 811,- €
2) Originálne kompetencie /zahrnuté aj výdavky pre MŠ mzdy	340 563,-
3) Originálne kompetencie – ZŠ 60. výročie	3 800,-
4) Záujmová činnosť	1 700,-
5) Záujmová činnosť /Športová olympiáda MŠ	1 500,-
6) Prevádzka autobusu –ZŠ	1 500,-
7) Výdaje z bežných príjmov	21 700,-
8) Dotácia- špec. pracovníci	19 000,-

#### 0.9.1.2 Kapitálové výdavky **8 800,- €**

Obec podala žiadosť o NFP na budovanie a zlepšenie technického vybavenia jazykových učební, školských knižníc, odborných učební v základných školách. Finančné prostriedky vo výške 8 800,- predstavujú spoluúčasť na projekte.

### Podprogram 9.2: Materská škola

**Zámer Podprogramu : Moderná materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov.**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Učiť detí postojom, ktoré vedú k aktívnym zručnostiam chrániacim si zdravie a prírodu, prostredníctvom využitia prírodného prostredia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• počet prevádzkovaných materských škôl</li> <li>• počet detí navštievujúcich MŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> <li>• 79</li> </ul>

Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameranej na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Financovanie materskej školy je upravené na základe VZN č. /2019. Tieto povinnosti ustanovuje zákon č. 179/2009 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon 596/2003 Z.z. § 6 zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, platí že od 1.1.2010 obec poskytuje každoročne školským zariadeniam podľa písmena b) finančné prostriedky na kalendárny rok podľa počtu detí materských škôl podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

<b>09.1.1 Bežné výdaje</b>	<b>2 950,- €</b>
MŠ prenes. kompetencie	2 950,-
Originálne kompt .na mzdy sú zahrnuté v Podprograme 9.1 /viď orig. kompet.ZŠ/	

### Podprogram 9.3. Školská jedáleň

**Zámer Podprogramu : Moderné stravovacie zariadenie rešpektujúce zásady zdravej výživy.**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokokvalitné a dostupné stravovanie pre žiakov ZŠ a MŠ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• počet žiakov využívajúcich stravovanie v ŠJ</li> <li>• počet prevádzkovaných školských jedálni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 304</li> <li>• 1</li> </ul>

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu Na základe novely zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá zabezpečuje zjednotenie vykazovania rozpočtových údajov v rozpočte a v skutočnosti tak, že súčasťou rozpočtu RO sú všetky príjmy a výdavky, s ktorými RO hospodári, vrátane všetkých prostriedkov prijatých od iných subjektov (príjem za stravné v školskej jedálni).

<b>09.6.0.2 Bežné výdavky</b>	<b>10 000,- €</b>
-------------------------------	-------------------

### Podprogram 9.4.: Školský klub detí

**Zámer Podprogramu : Vytváranie podmienok k zmysluplnému využívaniu voľného času vo vhodnom prostredí v prospech pozitívneho rozvoja osobnosti**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre relaxáciu a regeneráciu fyzických a psychických sil	<ul style="list-style-type: none"> <li>počet prevádzkovaných školských klubov</li> <li>počet detí navštevujúcich školský klub</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1</li> <li>77</li> </ul>

Podprogram zahŕňa činnosti k zabezpečeniu oddychu žiakov a kvalitnému využívaniu voľného času formou hier.

## PROGRAM Č. 10: KULTÚRA

### **Zámer programu:**

### **ROZSIAHLY VÝBER Z KULTÚRNYCH AKTÍVÍT PODĽA DOPYTU A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

ROK 2020	ROK 2021	ROK 2022
18 250,- €	17 750,- €	18 600,- €

### **Podprogram 10.1: Organizácia kultúrnych podujatí**

**Zámer Podprogramu : Vysoký štandard kultúrneho využitia obyvateľov Obce Spišské Bystré.**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovanie a rozvíjanie tradícií a posilnenie kultúrneho života v obci	<ul style="list-style-type: none"> <li>počet zorganizovaných podujatí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4</li> </ul>

Podprogram zahŕňa prípravu a realizáciu kultúrnych podujatí v obci Spišské Bystré ako Deň detí, Kubašský festival, posedenie s dôchodcami, príchod Mikuláša.

Bežné výdavky 9 500,- €

### **Podprogram 10.2: Podpora občianskych združení a nadácií obce**

**Zámer Podprogramu: Intenzívna činnosť občianskych združení a nadácií obce**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Podporiť široké spektrum združení pôsobiacich v obci	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet podporených organizácií</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>7</li> </ul>

Finančné prostriedky sú rozpočtované ako dotácie pre jednotlivé organizácie v obci, ktoré svojou činnosťou prispievajú k podpore kultúrnych, duchovných a historických hodnôt a vytvárajú pozitívny vzťah k obci a životnému prostrediu.

Podprogram podporuje činnosť občianskych združení pôsobiacich v obci.

<u>Ostatné kultúrne služby</u>	<u>8 750,- €</u>
Protifašist. bojovníci	500,- €
FS Rovienka	1 250,- €
Červený kríž	550,- €
Dobrovoľný hasičský zbor	5 600,- €
Slovenský zväz včelárov	150,- €
Kubašanček	200,- €
Klub vojenskej histórie TATRY	500,- €

## PROGRAM Č. 11: ŠPORT

### Zámer programu:

#### **ROZSIAHLY VÝBER ŠPORTOVÝCH AKTIVÍT PODĽA DOPYTU A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>11 900,- €</b>	<b>11 850,- €</b>	<b>11 850,- €</b>

### Podprogram 11.1: Podpora športových podujatí organizovaných obcou

**Zámer Podprogramu :** Športové podujatia prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti detí, mládeže a dospelých.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podporených športových podujatí za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> </ul>

Podprogram zahŕňa realizovanie športových aktivít pre deti a mládež základných a stredných škôl a dospelých s cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou.

V roku 2020 plánujeme uskutočniť 6. ročník behu Kubašská 10°, kde sa zúčastňujú bežci všetkých vekových kategórií, od detí až po seniorov.

**Podpora športových podujatí** **1 000,- €**

### Podprogram 11.2: Dotácie na šport

**Zámer Podprogramu :** Intenzívna činnosť športových klubov a telovýchovných jednot.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podporených klubov za rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4</li> </ul>

Podprogram zahŕňa dotácie troma športovým klubom v našej obci, ktoré prispievajú k rozvoju športových aktivít mladších aj starších obyvateľov.

<u>Športové služby</u>	<u>11 900,- €</u>
OFK 1934	8 200,- €
Stolný tenis	1 250,- €
Klub turistov	600,- €
ŠK Mládeže	850,- €

## PROGRAM Č. 12: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

### **Zámer programu:**

**ATRAKTÍVNE A ZDRAVÉ PROSTREDIE PRE ŽIVOT, PRÁCU I ODDYCH  
OBYVATEĽOV A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ S DÔRAZOM  
NA ZNIŽOVANIE MIERY ZNEČISTENIA A OCHRANU PRÍRODY A  
KRAJINY V OBCI SPIŠSKÉ BYSTRÉ A OKOLÍ**

	<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>Bežné výdaje</b>	<b>6 356,- €</b>	<b>4 356,- €</b>	<b>4 356,- €</b>
<b>Kapitálové výdaje</b>		<b>10 000,- €</b>	

### Podprogram 12.1: Verejné osvetlenie

**Zámer Podprogramu :** Efektívna a hospodárna prevádzka verejného osvetlenia v obci.

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť bezpečnosť obyvateľov v nočných hodinách	• Počet prevádzkovaných svetelných bodov	• 186

Podprogram zahŕňa výdavky spojené so spotrebou elektrickej energie a telekomunikačné služby, kde sú zakúpené dve sim karty pre automatické zapínanie osvetlenia .

<u>Bežné výdavky</u>	<u>4 121,- €</u>
-elektr. energia	3 500,- €
- telekom. služby	121,- €
- údržba	500,- €

Kapitálové výdaje na rok 2021 vo výške 10 000,- € sú rozpočtované na dobudovanie verejného osvetlenia na cintoríne.

## **Podprogram 12.2: Ochrana životného prostredia**

**Zámer Podprogramu: Prenesený výkon kompetencií v oblasti ochrany prírody, ovzdušia a vody**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prenesený výkon štátnej správy na úseku životného prostredia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet vydaných rozhodnutí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5</li> </ul>

Podprogram zahŕňa zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku životného prostredia – ochrana prírody, ochrana ovzdušia, ochrana vody.

**Bežné výdavky**

**235,- €**

## **Podprogram 12.3: Verejná zeleň**

**Zámer Podprogramu : Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov obce v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí.**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň a zamedziť prerastaniu trávnatých porastov na územní obce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kosená plocha s odvozom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 300 m<sup>2</sup></li> </ul>

V rámci Podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie trávnikov, kosenie krajníc, jarné a jesenné vyhrabávanie, výsadba kvetov. Vo výdavkoch tohto podprogramu sú zahrnuté PHM na kosenie cintorína.

**Bežné výdavky**

**500,- €**

Obec sa zapojila do národného projektu „Zelené obce“ Slovenskej agentúry životného prostredia. Cieľom projektu je poskytovanie podpory na realizáciu prvkov zelenej infraštruktúry na miestnej úrovni na výsadbú drevín. Finančné prostriedky vo výške 1 500,- € sú rozpočtované ako spoluúčasť projektu.

**Bežné výdavky**

**1 500,- €**

## **Podprogram 12.4: Ochrana pred povodňami**

**Zámer Podprogramu : Zabezpečiť ochranu obyvateľov a majetku**

**Prvok 12.4.1: Rekonštrukcia dažďovej kanalizácie**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu obyvateľov a majetku	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dĺžka zrekonštruovanej dažďovej kanalizácie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 0</li> </ul>

V roku 2019 rekonštrukciu dažďovej kanalizácie neplánujeme.

*Prvok 12.4.2: Vybudovanie dažďovej kanalizácie*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu obyvateľov a majetku	• Dĺžka novovybudovanej dažďovej kanalizácie	• 590 m

V prvku je plánovaná výstavba novej dažďovej kanalizácie na Hviezdoslavovej ulici. Jej realizácia je podmienená schválením iných zdrojov EÚ na rekonštrukciu splaškovej kanalizácie na tejto ulici, pretože by obe kanalizácie boli uložené v rámci jedného výkopu, čím by sa ušetrili finančné prostriedky a zároveň by sa obmedzilo užívanie cesty a vjazdov na súkromné pozemky na najmenšiu prípustnú mieru. Finančné prostriedky nie sú rozpočtované, budú doplnené v prípade aktuálnosti realizácie.

## **PROGRAM Č. 13: BÝVANIE**

**Zámer programu:**

**EFEKTÍVNE A FLEXIBILNÉ SLUŽBY OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ  
V OBLASTI BYTOVEJ POLITIKY**

ROK 2020	ROK 2021	ROK 2022
<b>11 315,- €</b>	<b>11 230,- €</b>	<b>10 230,- €</b>

**Podprogram 13.1.: Správa nájomných bytov**

*Zámer Podprogramu: Zabezpečiť bývanie pre nízkoprijmovú skupinu obyvateľov*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť cenovo dostupné bývanie pre mladé rodiny	• Počet spravovaných nájomných bytov	• 8

Obec vlastní a spravuje 8 nájomných bytov na ul. Družstevná zrealizovaných z prostriedkov ŠFRB. Okrem toho vlastní aj 2 byty na ulici Cintorínskej.

**Bežné výdavky** **11 315,- €**

Energie 8bj	5 500,-
Služby 8bj	1 200,-
Poistné	230,-
Vrátenie príjmov z min. rokov -preplatky	2 500,-
Uroky- úver ŠFRB	1 885,-

## PROGRAM Č. 14: SOCIÁLNE SLUŽBY

### **Zámer programu:**

**KOMPLEXNÁ, KOORDINOVANÁ A ÚČINNÁ SOCIÁLNA SIEŤ,  
ORIENTOVANÁ NA VŠETKY HANDICAPOVANÉ SKUPINY  
OBYVATEĽOV OBCE SPIŠSKÉ BYSTRÉ**

<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>84 150,- €</b>	<b>83 150,- €</b>	<b>83 150,- €</b>

### **Podprogram 14.1: Opatrovateľská služba v byte občana**

**Zámer Podprogramu :** *Kvalitný a pohodlný život seniorov a zdravotne hendikepovaných obyvateľov v domácom prostredí.*

Ciel	Meratelný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc pri vykonávaní bežných životných úkonov a kontakt s lekárom pre seniorov a zdravotne handicapovaných občanov	• Priemerný počet opatrovaných občanov za rok	• 8

Podprogram zahŕňa poskytovanie pomoci pri nevyhnutných životných úkonoch – osobná hygiena, príprava alebo donáška obeda, pomoc pri podaní jedla, nevyhnutné práce v domácnosti, zabezpečenie kontaktu so spoločenským prostredím.

**Bežné výdavky na opatrovateľskú službu** **5 500,- €**

### **Podprogram 14.2: Rodinná politika**

**Zámer Podprogramu :** *Okamžitá pomoc obyvateľom v náhlej núdzi*

Ciel	Meratelný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľa	• Počet poskytnutej pomoci	1
Zabezpečiť vyplatenie príspevku na diétne stravovanie žiakov	• Počet žiakov	3

Ak dieťa neodobralo stravu z dôvodu, že zriaďovateľ nevie zabezpečiť diétné jedlo dieťaťu, ktorého podľa posúdenia ošetrujúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie, poskytnutú dotáciu ÚPSVaR vyplatí zriaďovateľ rodičovi dieťaťa alebo osobe, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti na základe rozhodnutia súdu. Diétné jedlo - poskytovanie diétneho stravovania v zariadeniach školského stravovania pre deti a žiakov upravuje § 140 ods. 5 školského zákona.

**Príspevok ÚPSVaR- strava ŠJ jednotlivcov** **1 000,- €**

### Podprogram 14.3: Dávky – deti v hmotnej núdzi

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť stravovanie a školské pomôcky prostredníctvo Základnej školy s materskou školou deťom rodičov, ktorí sú v hmotnej núdzi*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť stravovanie všetkým žiakom a školské pomôcky deťom v hmotnej núdzi	• Počet poberateľov dávok	55

Podprogram zahŕňa stravovanie a nákup školských pomôcok deťom v hmotnej núdzi podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na základe pokynov a dotácie z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

<u>Bežné výdavky</u>	<u>50 400,- €</u>
- príspevok ÚPSVaR na stravu pre deti v HN	49 000,- €
- príspevok ÚPSVaR na škol.pomôcky	1 400,- €

### Podprogram 14.4: Rodinné prídatky, dávky HN

*Zámer Podprogramu : Ako osobitný príjemca rodinných prídatkov zabezpečiť nákup potravín vo výške poukazaných rodinných prídatkov.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účelné využitie rodinných prídatkov detí záškolákov a dávok HN	• Počet záškolákov • Počet poberateľov dávok	8 1

Podprogram zahŕňa vyplácanie rodinných prídatkov a dávok v HN ako osobitný príjemca podľa rozhodnutia Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

<u>Bežné výdavky</u>	<u>5 500,- €</u>
- rodinné prídatky	3 000,- €
- dávky HN	4 500,- €

### Podprogram 14.5: Posudková činnosť lekára na účely posúdenia odkázanosti

*Zámer Podprogramu : Zabezpečiť zdravotné výkony na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu.*

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zdravotné výkony lekára na posudkovú činnosť	• Počet vydaných lekárskych posudkov	10

Zákonom č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách sa upravuje postup pri poskytovaní alebo zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby pre občana, odkázaného na sociálnu službu a je povinnosťou obce mu túto službu zabezpečiť. Podprogram zahŕňa výdavky na lekárske a sociálne posudky odkázaných osôb.

Lekárska posudková činnosť

250,-€

### **Podprogram 14.6: Pochovávanie občanov bez prístrešia**

**Zámer Podprogramu : Dôstojná rozlúčka so zosnulým**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôstojné pochovanie nemajetných občanov (bezdomovci)	• Predpokladaný počet pohrebov	1

Obec je povinná pochovať občana bez prístrešia a finančných prostriedkov, ktorý zomrel na území obce.

Sociálne pomoc 500,-€

### **Podprogram 14.7: Terénnna sociálna práca**

**Zámer Podprogramu : Poskytovanie pomoci osobám sociálne vylúčeným alebo ohrozeným sociálnym vylúčením, podpora pri ich začlenení do spoločnosti**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a pomoc ohrozeným osobám	• Počet klientov využívajúcich službu TSP	• 0

Projekt Terénnna sociálna práca v obciach bol ukončený v auguste 2019.

Terénnna sociálna práca 0,-€

### **Podprogram 14.8: Stravovanie dôchodcovia**

**Zámer Podprogramu : Zabezpečenie obedov s príspevkom z rozpočtu obce Spišské Bystré pre dôchodcov s trvalým pobytom v obci**

Ciel	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečenie obedov pre dôchodcov s trvalým pobytom v obci	• Počet dôchodcov využívajúcich službu stravovania	• 90

Stravovanie dôchodcovia- príspevok obce 9 000,-€

Stravovanie dôchodcovia- úhrada stravníkov 10 000,-€

## **PROGRAM Č. 16: ADMINISTRATÍVA**

### **Zámer programu:**

### **EFEKTÍVNA ČINNOSŤ OBECNÉHO ÚRADU**

<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>249 351,- €</b>	<b>248 292,- €</b>	<b>248 292,- €</b>

Program č. 16 zahŕňa režijné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programoch 1–15, t. j. mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poist'ovní, tovary a služby (energie, voda a komunikácie, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie, sociálny fond a pod.), bežné transfery a splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi.

### **Podprogram 16.1: Správa obce**

**Zámer Podprogramu :** Efektívna administratíva podporujúca plnenie výsledkov.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívny výkon činnosti obecného úradu	• Počet administratívnych pracovníkov	• 8

Podprogram zahŕňa celý chod obecného úradu. Finančné prostriedky sú plánované na zabezpečenie služieb súvisiacich s každodennou prevádzkou administratívy – poštovné, telekomunikačné služby, internet, kancelárske potreby a materiál, interiérové vybavenie, výpočtová technika, mzdy, odvody, sociálny fond, stravné zamestnancom, čistiace a dezinfekčné prostriedky, pracovné odevy a ochranné pomôcky, všeobecné služby a pod.

**Bežné výdavky** **243 051,- €**

### **Podprogram 16.3: Úroky z úverov**

**Splátka úrokov z úveru** **5 000,- €**

Splátky úrokov z úverov zo Slovenskej sporiteľne na financovanie verejného osvetlenia, kultúrneho domu a prefinancovanie úveru (Prima banka)

### **Podprogram 16.4: Bankové poplatky**

**Bankové poplatky** **1 300,- €**

Výdavky na úhradu poplatku bankám.

## 17. FINANČNÉ OPERÁCIE

<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>77 100,- €</b>	<b>73 610,- €</b>	<b>72 500,- €</b>

**01.7.0 Splátky dlhodobých bankových úverov**

- ŠFRB	7 700,- €
- dlhodobé úvery	65 000,- €

**01.1.2 Splácanie finančného prenájmu VW**

-leasing	4 400,- €
----------	-----------

### REKAPITULÁCIA výdavkov:

	<b>ROK 2020</b>	<b>ROK 2021</b>	<b>ROK 2022</b>
<b>BEŽNÉ</b>	<b>1 724 077,- €</b>	<b>1 650 016,- €</b>	<b>1 644 084,- €</b>
<b>KAPITÁLOVÉ</b>	<b>1 129 600,- €</b>	<b>82 000,- €</b>	<b>0,- €</b>
<b>FINANČNÉ OPERÁCIE</b>	<b>77 100,- €</b>	<b>73 610,- €</b>	<b>72 500,- €</b>
<b>C E L K O M</b>	<b>2 930 777,- €</b>	<b>1 805 626,- €</b>	<b>1 716 584,- €</b>

**Mgr. Marián Luha, v.r.  
starosta obce**