



Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2021 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne

Obecné zastupiteľstvo v obci Spišské Bystré v zmysle § 6 a § 4 ods. 3 písm. h) zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**Zákon o obecnom zriadení**“), § 6 ods. 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**Zákon o správe v školstve**“) a § 28 ods. 5, § 114 ods. 6, § 140 ods. 9 a 10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**Školský zákon**“)

v y d á v a

toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej ako „**VZN**“), ktorým sa určuje výška príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne a výška príspevku na režijné náklady.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Obec Spišské Bystré je zriaďovateľom Základnej školy s materskou školou, so sídlom: Michalská 398/8, 059 18 Spišské Bystré, ktorej súčasťou sú materská škola, školský klub, školská jedáleň a výdajňa školskej jedálne.

Článok 2

Predmet úpravy

1. Toto VZN určuje:
 - a) výšku príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov spojených s pobytom dieťaťa v materskej škole,
 - b) výšku príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov spojených s pobytom žiaka v školskom klube,
 - c) výšku príspevku zákonného zástupcu dieťaťa materskej školy (ďalej ako „**MŠ**“), alebo žiaka základnej školy (ďalej ako „**ZŠ**“) na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni.

Článok 3

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom jedného (1) dieťaťa v materskej škole mesačne sumou: **15,- EUR**.
2. Príspevok podľa Článku 3, bod 1. tohto VZN sa uhrádza mesačne, najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, bezhotovostne bankovým prevodom na účet školy, alebo poštovou poukážkou. Príspevok na mesiac december príslušného kalendárneho roka sa uhrádza spolu s príspevkom na mesiac november, a to najneskôr do 15. novembra príslušného kalendárneho roka. Vzniknuté preplatky budú zúčtované do 31.12. a 31.08. príslušného školského roka a vrátené bezhotovostným prevodom na účet zákonného zástupcu dieťaťa.
3. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom dieťaťa v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:
 - a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
 - b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží zástupkyňi pre materskú školu doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi,

- c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
4. Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s pobytom dieťaťa v materskej škole sa neuhrádza za dieťa:
- a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30, po sebe nasledujúcich, kalendárnych dní z dôvodu choroby (preukazuje sa lekárskeym potvrdením) alebo z rodinných dôvodov, ktoré sú preukázateľne dôveryhodné
- b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo v čase, kedy bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi.

Článok 4

Príspevok na činnosť školského klubu detí

1. Zákonný zástupca žiaka ZŠ prispieva na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu mesačne na jedného (1) žiaka sumou: **5,- EUR**.
2. Príspevok podľa Článku 4, bod 1. tohto VZN sa uhrádza za obdobie september až december príslušného školského roka najneskôr do 15.10. príslušného školského roka a za obdobie od januára do júna príslušného školského roka najneskôr do 15.02. príslušného školského roka, a to bezhotovostne bankovým prevodom na účet školy, alebo poštovou poukážkou. V osobitných prípadoch na základe písomnej žiadosti, po jej schválení riaditeľom školy, v hotovosti do pokladne školy. Vzniknuté preplatky budú zúčtované do 31.07. príslušného školského roka a vrátené bezhotovostným prevodom na účet zákonného zástupcu žiaka.
3. Príspevok podľa Článku 4, bod 1. tohto VZN sa neuhrádza za žiaka ZŠ v prípade prerušenia prevádzky školského klubu detí zapríčinenú zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi.
4. Zriaďovateľ môže rozhodnúť o znížení, alebo odpustení príspevku podľa Článku 4, bod 1. tohto VZN, ak o to zákonný zástupca žiaka písomne požiada školu a zároveň predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.

Článok 5

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni

1. Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom MŠ a žiakom ZŠ za úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky.
2. Finančné pásma sú stanovené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, určujú náklady na nákup potravín na jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín. Obec Spišské Bystré stanovuje 1. finančné pásmo s účinnosťou odo dňa účinnosti tohto VZN.
3. Obec Spišské Bystré určuje výšku príspevku na stravovanie v školskej jedálni na stravníka a jedlo, v čase jeho pobytu v škole alebo školskom zariadení, nasledovne:

Veková skupina stravníkov	1. finančné pásmo			Nákup potravín	Dotácia na podporu k stravovacím návykom	Úhrada zákonného zástupcu / dospelého stravníka
	Desiata	Obed	Olovrant			

stravník MŠ	0,34 €	0,80 €	0,23€	1,37 €	0,- €	1,37 €
stravník MŠ, ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania	0,34 €	0,80 €	0,23€	1,37 €	1,30 €	0,07 €
stravník ZŠ - I. stupeň	-	1,08 €	-	1,08 €	0,- €	1,08 €
stravník ZŠ - I. stupeň (s desiatou)	0,46 €	1,08 €	-	1,54 €	0,- €	1,54 €
stravník ZŠ - I. stupeň, ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania	-	1,08 €	-	1,08 €	1,30 €	-
stravník ZŠ - I. stupeň s desiatou, ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania	0,46 €	1,08 €	-	1,54 €	1,30 €	0,24 €
stravník ZŠ - II. stupeň	-	1,16 €	-	1,16 €	0,- €	-
stravník ZŠ - II. stupeň(s desiatou)	0,50 €	1,16 €	-	1,66 €	0,- €	1,66 €
stravník ZŠ - II. stupeň, ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania	-	1,16 €	-	1,16 €	1,30 €	-
stravník ZŠ - II. stupeň s desiatou, ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania	0,50 €	1,16 €	-	1,66 €	1,30 €	0,36 €
stravník SŠ a dospelý stravník	-	1,26 €	-	1,26 €	0,- €	1,26 €

4. Zákonný zástupca dieťaťa MŠ alebo žiaka ZŠ a zamestnanci uhrádzajú výšku finančného príspevku na stravovanie určenú týmto VZN podľa príslušných vekových kategórií stravníkov určenú v Článku 5, bod 3. tohto VZN.
5. Hodnota jedla pre dospelých stravníkov zahŕňa výšku finančného príspevku podľa zvoleného finančného pásma pre príslušné zariadenie školského stravovania vo výške celkových nákladov na potraviny a režijných nákladov na výrobu jedného jedla ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15 – 19 ročných.
6. V prípade, že bude zriaďovateľovi poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákonný zástupca dieťaťa MŠ alebo žiaka ZŠ uhrádza finančný príspevok na stravovanie určený týmto VZN podľa príslušných vekových kategórií stravníkov určený v Článku 3 bod 3. tohto VZN znížený o poskytnutú dotáciu.

7. Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v MŠ a žiaka v ZŠ sa poskytuje vo výške 1,30 EUR na každý deň, v ktorom sa dieťa / žiak ZŠ zúčastnil výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a odobralo stravu.
8. Stravník, ktorému je poskytnutá dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom **nemá dieťa MŠ /žiak ZŠ nárok** vtedy, ak napr.:
 - a) žiak ZŠ/dieťa MŠ neodobralo stravu v danom stravovacom dni, nezúčastnilo sa výchovno - vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a nebolo odhlásené z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni **najneskôr do 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa** a v pondelok do 6.30 hod.
 - b) žiak ZŠ/dieťa MŠ odobralo stravu v danom stravovacom dni, nezúčastnilo sa výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a nebolo odhlásené z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni **najneskôr do 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa a v pondelok do 6.30 hod.** V tento deň si môže odobrať zákonný zástupca neodhlásený obed do obedára, pričom cena obeda sa zraží zo zábezpeky. Pri dlhšej absencii žiaka je zákonný zástupca povinný túto skutočnosť oznámiť cez Edupage odhlásením zo stravy, prípadne telefonicky vedúcej školskej jedálne.
 - c) žiak ZŠ/dieťa MŠ neodobralo stravu v danom stravovacom dni, zúčastnilo sa výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a nebolo odhlásené z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni.
9. **Zákonný zástupca dieťaťa MŠ/žiaka ZŠ je povinný uhradiť plnú stanovenú sumu úhrady za stravu** v prípadoch uvedených v bode 8.
10. Nárok na dotáciu má dieťa, ktoré navštevuje MŠ a žiak navštevujúci ZŠ na základe schválenia Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a úhrade platby.
11. Zákonnému zástupcovi dieťaťa MŠ/žiaka ZŠ, na ktoré je poskytnutá dotácia, a u ktorého podľa potvrdenia od lekára - špecialistu zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie a školská jedáleň uvedený druh diéty nezabezpečuje alebo nemá vytvorené podmienky napr.:
 - šetriaca diéta (pri chorobách tráviaceho traktu, obezite) ,
 - diabetická diéta (pri zvýšení hladiny krvného cukru - cukrovka) ,
 - bezlepková diéta (porucha vstrebávania lepku - celiakia),
 - bezlaktózová diéta (porucha vstrebávania mliečného tuku - laktóza),**vyplatí zriaďovateľ** zákonnému zástupcovi dieťaťa MŠ/žiaka ZŠ dotáciu na stravu na základe žiadosti zákonného zástupcu a evidencie dochádzky dieťaťa v MŠ alebo žiaka ZŠ potvrdenej triednym učiteľom v súlade s ustanovením § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. na jeho účet najneskôr do 10 kalendárnych dní po ukončení predchádzajúceho mesiaca.
12. Obec poskytne na výdavkový účet školskej jedálne mesačne „zálohovo“ dotáciu z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Po vyúčtovaní zálohovej dotácie, bude poskytnutá dotácia pre školskú jedáleň na ďalší mesiac. Vyúčtovanie zálohovej dotácie bude vykonávané mesačne.

Článok 6

Určenie výšky príspevku na režijné náklady a podmienok úhrady

1. Zákonný zástupca dieťaťa v MŠ a žiaka v ZŠ čiastočne prispieva aj na úhradu režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania.
2. Príspevok na úhradu režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania je stanovený pevnou sumou vo výške 0,11 EUR / obed. (Slovom: jedenásť centov) Zákonný zástupca je povinný uhradiť poplatok **režijných nákladov** (na materiálno – technické vybavenie kuchyne a jedálne). Suma režijných nákladov bude pripočítaná

- k odobratému obedu.
3. Zákonný zástupca žiaka ZŠ, ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania a dieťaťa v MŠ je povinný, v prípade záujmu o poskytovanie stravovania v školskej jedálni po prihlásení žiaka na stravu podľa jednotlivých vekových kategórií v zmysle platného VZN, uhradiť **zábezpeku** vo výške: **10,- EUR (slovom: desať eur)** na účet SK84 0900 0000 0051 5955 0517, a to do 25.8. príslušného kalendárneho roka. Zábezpeka slúži na refundáciu nákladov v prípade neodhlásenej stravy. Použitá zábezpeka sa bude priebežne dopĺňať na základe oznámenia vedúcej školskej jedálne cez Edupage.
 4. Zákonný zástupca je povinný, v prípade záujmu o poskytovanie stravovania v školskej jedálni, po prihlásení dieťaťa MŠ a žiaka ZŠ na stravu podľa jednotlivých vekových kategórií uvedených v tabuľke poplatkov v zmysle platného VZN uhradiť príspevok na úhradu nákladov na stravu v školskej jedálni **mesačne**, na účet SK84 0900 0000 0051 5955 0517 do 15. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.
 5. Zákonný zástupca je povinný, v prípade záujmu o poskytovanie stravovania v školskej jedálni, po prihlásení dieťaťa MŠ na stravu podľa jednotlivých vekových kategórií v zmysle platného VZN, uhradiť doplatok 0,07 EUR/ 1dieťa/ 1 deň na úhradu nákladov na stravu v školskej jedálni polročne vo výške: **20,- EUR (slovom: dvadsať eur)** na účet SK84 0900 0000 0051 5955 0517, a to do 15.09. príslušného kalendárneho roka a na druhý polrok najneskôr do 15.02. príslušného školského roka.
 6. Zamestnanci školy a školských zariadení uhrádzajú príspevok na úhradu nákladov na stravu a režijných nákladov v školskej jedálni mesačne formou – zrážky zo mzdy na základe výkazu stravovaných osôb.
 7. Tabuľka poplatkov:

Poplatky školská jedáleň		
Druh poplatku	suma	dátum úhrady do
Réžia (materská škola)	0,11 € / obed	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Réžia (základná škola I. stupeň a II. stupeň)	0,11 € / obed	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Zábezpeka (základná škola I. a II stupeň, stravník ktorému sú poskytované dotácie na podporu stravovania)	10 €	25.08.
Stravné (materská škola)	20 €	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné I. stupeň (obed)	23 €	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné II. stupeň (obed)	25 €	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné I. stupeň (obed + desiata)	34 €	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné II. stupeň (obed+ desiata)	36 €	15. dňa predchádzajúceho mesiaca
Stravné - doplatok	20 €	15.09.

(stravník materská škola, ktorému poskytované dotácie na podporu stravovania)	20 €	15.02.
---	------	--------

Článok 7 Vyúčtovanie

1. Platby za stravné je potrebné uhradiť mesačne, najneskôr do 15. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza tomuto mesiacu.
2. Ak sa dieťa alebo žiak prihlási na stravu počas školského roka, prináleží mu strava hneď po podaní záväznej prihlášky, rozhodnutím riaditeľa školy o prijatí stravníka na stravovanie a preukázaní uhradenej platby za stravnú jednotku v súlade s platným finančným pásmom. Nárok na štátnu účelovú dotáciu na stravu vzniká stravníkovi po schválení Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Poprad a úhrade platby.
3. V prípade neodhláseného alebo neodobratého obeda bude obed uhradený v plnej výške platbou zákonného zástupcu.
4. Vyúčtovanie stravy sa zrealizuje jedenkrát ročne po skončení školského roka na bankový účet zákonného zástupcu, ktorý uvedie v zápisnom listku.
5. Ak žiak ZŠ/dieťa MŠ na žiadosť zákonného zástupcu **prestúpi** na inú základnú školu resp. materskú školu, vyúčtovanie zábezpeky alebo stravného na vykoná k poslednému dňu k mesiaci, kedy nastal prestup.
6. Ak zákonný zástupca podá žiadosť o ukončenie stravovania žiaka v školskej jedálni, vyúčtovanie vrátane zábezpeky sa vykoná vždy k 31.07. daného kalendárneho roka.

Článok 8 Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN č. ... /2021 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne bol zverejnený na pripomienkovanie vyvesením na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce dňa 07.06.2021.
2. Na VZN č. 1/2021, o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Spišské Bystré dňa 23.06.2021.
3. VZN č. 1/2021, o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce a webovom sídle obce dňa 06.07.2021.
4. VZN č. 1/2021, o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne nadobúda účinnosť dňa 01.08.2021.
5. Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší VZN obce Spišské Bystré č. 8/2020 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole, výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu a školskej jedálne, ktoré bolo schválené dňa 11.12.2020.

.....
Mgr. Marián Luha, v.r.
starosta obce