

Pozmeňujúci návrh

Článok 1

Predmet úpravy

1. Bod - (Článok 2, Okruh oprávnených osôb)

Bod 1. Vylúčiť:

- a) je poberateľom starobného dôchodku, prípadne invalidného dôchodku, a to v maximálnej výške 538,- EUR,
- b) dosiahla vek 70 rokov najneskôr v deň podania žiadosti

2. Bod - (Článok 3, Podmienky poskytnutia príspevku)

Bod 2. Nahradiť:

Oprávnená osoba je spolu so žiadosťou, ktorá obsahuje osobné údaje žiadateľa a čestné prehlásenie, že nemá iný peňažný, alebo nepeňažný príjem zo závislej, alebo podnikateľskej činnosti, povinná predložiť aj fotokópiu posledného rozhodnutia Sociálnej poisťovne o výške priznaného príspevku dôchodku, prípadne iné obdobné potvrdenie v prípade ak osoba poberá starobný dôchodok zo zahraničia. Oprávnená osoba je povinná predložiť obci každé ďalšie nové rozhodnutie Sociálnej poisťovne, prípadne iné obdobné potvrdenie v prípade ak osoba poberá starobný dôchodok zo zahraničia, na základe ktorého je upravená výška jej starobného dôchodku, a to najneskôr do tridsiatich (30) dní odo dňa jeho doručenia.

3. Bod - (Článok 3, Podmienky poskytnutia príspevku)

Bod 3. Vylúčiť:

- e) ak starobný dôchodca počas šiestich (6) mesiacov za sebou idúcich neodoberie ani jednu sociálnu poukážku.

4. Bod - (Článok 5, Spôsob zabezpečovania stravovania)

Bod 2. Vylúčiť:

~~2. Oprávnená osoba si vyzdvihne určený počet sociálnych poukážok za príslušný kalendárny mesiac na Obecnom úrade Spišské Bystré, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní príslušného kalendárneho mesiaca. V prípade pokiaľ v uvedenej lehote nebudú sociálne poukážky odobraté, poskytovateľ pristúpi k ich kráteniu o jeden (1) kus za každý ďalší deň.~~

Nahradiť:

2. Stravovanie sa zabezpečuje dodávateľom stravy, ktorý spĺňa legislatívne a iné predpoklady (napr. kapacitné, prevádzkové, hygienické, a pod.) a ktorý má zároveň s obcou uzatvorenú zmluvu o poskytovaní stravy.

Doplniť: Bod 1. Bod 3. Bod 5. a Bod 6., kde sa mení nasledovne:

1. Stravovanie sa poskytuje v rozsahu jedného teplého jedla (polievka + hlavné jedlo) na deň.

3. Stravovanie je zabezpečované rozvozom.

5. Oprávnená osoba podľa článku 2 tohto VZN si vyzdvihne identifikačné lístky vždy mesiac vopred na Obecnom úrade. Identifikačný lístok slúži na identifikáciu oprávnenej osoby, ktorá stravu odobrala. Oprávnená osoba odovzdá identifikačný lístok dodávateľovi stravy v príslušný

deň a to vždy po prebratí stravy. Za každú odobranú stravu musí oprávnená osoba odovzdať dodávateľovi výlučne iba jeden identifikačný lístok.

6. Príspevok obec uhrádza mesačne priamo dodávateľovi stravy, pričom občan hradí dodávateľovi stravy sumu zníženú o príspevok na stravu podľa článku 4 tohto VZN.

Doplňiť body

5. Bod – (Článok 4, Výška príspevku)

Bod 1. Nahradiť:

1. Výška príspevku je stanovená vo výške ~~0,50~~ 1€ /1 obed /1 pracovný deň.

Doplňiť:

3. Príspevok sa poskytuje vo forme zľavy, ktorú obec poskytuje občanovi na jedno teplé jedlo (polievka + hlavné jedlo) počas pracovného dňa vo výške ustanovenej týmto VZN.

6. Bod – (Článok 4, Podmienky pre dodávateľa)

Doplňiť:

1. Dodávateľ pripravuje jedlo vždy podľa jedálneho lístka o ktorom včas oboznámi odberateľa stravy.

2. Dodávateľ poskytuje stravu formou donášky.

3. Výška stravnej jednotky je stanovená dodávateľom stravy, ktorý je povinný prípadné zmeny včas ohlásiť odberateľovi a obci.

4. Dodávateľ stravy vždy po ukončení mesiaca, do 15 dňa nasledujúceho mesiaca, predloží obci faktúru na preplatenie príspevku spolu s identifikačnými lístkami. Výška faktúry musí zodpovedať počtu odovzdaných identifikačných lístkov.